

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Избербаше

Кафедра общеобразовательных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

по направлению **40.03.01 (030900.62) Юриспруденция**

Профиль подготовки
Уголовно-правовой

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
очная

Статус дисциплины
Базовая, вариативная

Избербаш 2014

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана в 2014 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 (030900.62) Юриспруденция**, профиль подготовки «Уголовно-правовой», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 года № 747

Разработчик: Алигаджиева Н.У., ст. преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин филиала ДГУ в г. Избербаше.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры общеобразовательных дисциплин от «29» августа 2014 г., протокол № 1

Зав. кафедрой



Гаджимурадов М.Т.

(подпись)

на заседании Учебно- методической комиссии филиала от «21» 10. 2014г., протокол № 1 .

Председатель



Магомедов А.А.

(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина история входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению *030900.62 Юриспруденция*.

Дисциплина реализуется на факультете юриспруденции филиала ДГУ в г. Избербаше кафедрой общеобразовательных дисциплин.

Данная дисциплина входит в базовую часть гуманитарного, социального и юридического цикла. Читается в первом семестре.

В ходе изучения курса «Русский язык и культура речи» студентам необходимо не просто укрепить знания, но и научиться практически применять их для построения текстов. Данный курс формирует у студентов правила использования различных средств при общении в зависимости от окружающей среды. Уместное использование основных полученных знаний, умений и навыков помогает студенту вести себя в разных речевых ситуациях. Соответствующее речевое поведение необходимо будущему юристу.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1-5, общепрофессиональных – ПК-16, ПК-19

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа*.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение таких видов текущего контроля успеваемости как *фронтальный опрос, коллоквиум, обсуждение реферата, доклад с последующим его обсуждением, групповое тестирование по кейс-заданиям, диспут, сбор и обработка хрестоматийного материала, контрольная работа, коллоквиум и пр.*; рубежного контроля в форме *письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования, коллоквиума*; промежуточного контроля в форме *зачета*.

Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 72.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (в конце первого семестра)
1	Сущность дисциплины	1	1-4	Лекц. - 4	Практ.зан. - 4 ч	Сам.р. - 8 ч	Контрольная работа - 4 неделя
2	Стили языка и речи	1	5-12	Лекц. - 8 ч	Практ.зан. - 6 ч	Сам.р. - 14	Контр.раб., тест - 12 неделя
3	Нормы		13-	Лекц.	Практ.зан.	Сам.р.	Итоговый тест -
	языка		18	- 6 ч	- 8 ч.	- 14ч	18 неделя

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество модулей (часов) по форме обучения
№ семестра	1
Аудиторные занятия:	36
лекции	18
практические и семинарские занятия	18
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-
Самостоятельная работа	36
Всего модулей (часов) на дисциплину	72
Текущий контроль (количество и вид текущего контроля, № семестра)	Тест
Курсовая работа (№ семестра)	-
Виды промежуточного контроля (экзамен, зачет) - № семестра	Зачет - 1

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» являются:

- повышение общей речевой культуры студентов;
- совершенствование владения нормами литературного языка;
- развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях;
- углубление полученных в школе знаний о культуре русской речи.

Основные задачи курса:

- 1) дать представление об основных свойствах языковой системы, о законах функционирования русского литературного языка и современных тенденциях его развития; обогатить представления о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
- 2) познакомить с системой норм русского языка и совершенствовать навыки правильной речи (устной и письменной);
- 3) показать богатые выразительные возможности русского языка;
- 4) выработать навыки создания точной, логичной, выразительной речи;
- 5) сформировать коммуникативную компетенцию, под которой подразумевается умение человека организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения; научить умелому использованию приёмов оптимизации всех видов речевой деятельности;
- 6) выработать навыки речевого оформления официально-деловых документов разного вида;
- 7) расширить активный словарный запас студентов; развить лингвистическое мышление и коммуникативную культуру;
- 8) научить пользоваться различными нормативными словарями и справочниками, отражающими проблемы культуры речи.

Результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения курса “Русский язык и культура речи” студенты должны не просто укрепить знания в перечисленных областях, но научиться практически применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

Это подразумевает:

- расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий,
- систематизацию этих средств, в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи, они используются,
- обучение студентов способам трансформации несловесного материала, в частности изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).

Таким образом, курс «Русский язык и культура речи» одновременно формирует у студентов-психологов три вида компетенции: языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурную - с акцентом на коммуникативной компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Знать:

основы культуры речи, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям.

- Уметь:

логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.

- Владеть:

основными положениями и методами гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, культурой мышления, обладать способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

Совокупный ожидаемый результат – сформированные профессионально ориентированные коммуникативные компетенции бакалавра.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла. Читается в первом семестре.

В ходе изучения курса «Русский язык и культура речи» студентам необходимо не просто укрепить знания, но и научиться практически применять их для построения текстов. Данный курс формирует у студентов правила использования различных средств при общении в зависимости от окружающей среды.

Уместное использование основных полученных знаний, умений и навыков помогает студенту вести себя в разных речевых ситуациях. Соответствующее речевое поведение необходимо будущему психологу.

Указанная дисциплина поможет студентам при усвоении таких курсов, как риторика, тренинг общения, культурология, психология общения и организация тренинга общения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению:

а) общекультурных (ОК):

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4); обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5)

б) профессиональных (ПК):

- *научно-исследовательской деятельности* - способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17); способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18); способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен: *знать*: нормы русского литературного языка, роль русского языка в обществе, коммуникативные качества речи, стили современного русского литературного языка.

уметь: организовать речь в соответствии с коммуникативными, нормативными и этическими компонентами культуры речи

владеть: навыками речевого мастерства для подготовки к различным ситуациям общения, видам и формам коммуникации.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Названия разделов и тем	Всего часов по учебно	Виды учебных занятий	
		Аудиторные занятия, в том числе	Самостоят

	му плану	Лек ции	Прак т. зан., семи н.	ла бо р. За н.	ельна я работ а
Раздел 1. Сущность дисциплины					
Тема 1. Введение. Сущность дисциплины «Русский язык и культура речи».	4+4	2	2		4
Тема 2. Речевое взаимодействие	4+4	2	2		4
Раздел 2. Стили языка и речи					
Тема 3. Стили языка. Формы существования языка. Разговорная речь	3+3	1	2		3
Тема 4. Функциональные стили русского языка. Разговорно-обиходный стиль и художественный стили.	2+2	1	1		2
Тема 5. Публицистический стиль	3+3	2	1		3
Тема 6. Научный стиль	3+3	2	1		3
Тема 7. Официально-деловой стиль	3+3	2	1		3
Раздел 3. Нормы языка					
Тема 8. Языковая норма. Ударение	3+3	1	2		3
Произносительные нормы	3+3	1	2		3
Тема 9. Лексические нормы	4+4	2	2		4
Тема 10. Грамматические нормы	4+4	2	2		4
Итого:	72	18	18		36

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1.

Сущность дисциплины, стили языка и речи Раздел 1. Сущность дисциплины Тема 1. Сущность дисциплины «Русский язык и культура речи».

Введение. Предмет, цели и задачи курса. Социально -психологические основы культуры речи. Качества речи. Компоненты культуры речи. Происхождение и современное состояние русского языка.

Тема 2. **Речевое взаимодействие.**

Речевое общение. Основные единицы общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов.

Раздел 2. Стили языка и речи Тема 3. Стили русского языка. Разновидности существования языка. Разновидности (формы) существования языка. Рус-

ский национальный язык и его разновидности. Взаимодействие между разновидностями русского национального языка. Жаргонизмы, арготизмы, сленг, табу. Пуризмы. Варваризмы. Диалектизмы. Просторечные слова. Современный русский литературный язык и его особенности. Письменная и устная формы речи. Разновидности устной речи. Графика. Кодифицированная речь. Разговорная речь. Особенности разговорной речи. Внеязыковая ситуация. Речевой этикет. Жанры речевого этикета. Факторы, определяющие формирование и использование речевого этикета. Национальная специфика речевого этикета. Обращения на «Вы» и на «ты» в русском и родном языках. Приветствие, знакомство, поздравление, приглашение, расставание, соболезнование, сочувствие, утешение, благодарность. Замечания, предупреждения, советы, рекомендации, высказывания предложений, просьбы. Согласие, разрешение, отказ. Compliment. Невербальные средства общения. Мимика. Жесты. Классификация жестов. Эмоциональные, изобразительные, символические и другие жесты. Интонация. Интонационные конструкции. Пауза. Классификация пауз.

Тема 4. Функциональные стили русского языка.

Стилистика. История вопроса. Классификация стилей по М.В. Ломоносову, А.Х. Востокову и М.В. Панову. Функциональная стилистика. Книжные стили. Особенности разговорно-обиходного стиля. Стил художественной речи. Особенности стиля художественной литературы.

Тема 7. Публицистический стиль Характеристика и особенности публицистического стиля (лексика, словообразование, морфология, синтаксис). Речевые стандарты, клише, штампы. Основные функции. Жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические.

Тема 5. Научный стиль Характеристика и особенности научного стиля. Основное назначение стиля. Специфика использования элементов различных языковых уровней в

научной сфере. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Разновидности: статья, тезисы, доклад, реферат, рецензия, очерк и др.

Тема 6. Официально-деловой стиль. Официально-деловой стиль и сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Разновидности официально-делового стиля. Функции и языковые особенности (орфоэпические, лексические, морфологические и синтаксические). Образцы деловых бумаг и требования к ним (содержательная полнота, точность, ясность, лаконичность и др.). Документ. Общие и специальные функции документа.

Юридическая сила документа. Виды документов. Реквизит и формуляр документа. Комплекс реквизитов. Схема расположения реквизитов. Классификация документов (по степени стандартизации, по содержанию и назначению, по фактору доступности, по срокам исполнения и др.). Внутренняя и внешняя деловые переписки. Служебная документация. Официальное письмо. Оригинал и копия.

Модуль 2 Раздел 3. Нормы языка и речи Тема 8. Языковая норма. Ударение История вопроса. Критерии нормы. Степени нормативности. Изменения норм. Норма и вариант. Норма и речевая ошибка. Причины сокращения вариантов. Классификация норм. Императивные и диспозитивные нормы. Ударение. Нормы ударения. Особенности и функции ударения.

Тема 9. Орфоэпические нормы.

Гласные звуки. Сильная и слабые позиции. Редукция. Согласные звуки. Сонорные и шумные звуки. Звонкие и глухие, твердые и мягкие звуки. Ассимиляция. Диссимиляция. Выпадение звуков.

Тема 10. Лексические нормы.

Причины нарушения лексических норм. Тавтология. Плеоназм. Контаминация. Слова-паразиты. Точность словоупотребления. Современные тенденции в словоупотреблении. Синонимы и антонимы. Работа со словарями. Прямое и переносное значения слова. Омонимия и смежные с ней явления: омографы, омофоны, омоформы. Паронимия. Фразеология.

Тема 11. Грамматические нормы.

Колебания форм в морфологии. Колебание в падежной системе. Число существительных. Род аббревиатур, неологизмов и несклоняемых иноязычных слов. Склонение сложных слов. Согласование и управление. Употребление ряда предлогов.

2.3. Темы практических и/или семинарских занятий

Модуль 1.

Раздел 1. Сущность дисциплины

Тема 1.

Введение. Сущность дисциплины «Русский язык и культура речи». Речевое общение (Практическое занятие + семинарское занятие).

Вопросы:

1. Что такое русский язык?
2. Что такое культура речи?
3. Назовите основные качества культуры речи.

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005.

Культура русской речи: Учебник для вузов / Под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф. Е.Н. Ширяева. - М.: Норма, 2002. - 560 с.

Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; Под ред. В.Д. Черняк. - М.: Высшая школа; С.-Пб.: Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2005. - 509 с.

Тема 2. Речевое взаимодействие (семинарское занятие)

Вопросы:

1. Опишите основные единицы речевого общения.
2. Как происходит организация вербального взаимодействия?
3. От чего зависит эффективность речевой коммуникации?

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005.

Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; Под ред. В.Д. Черняк. - М.: Высшая школа; С.-Пб.: Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2005. - 509 с.

Русский язык и культура речи. Учебник / Под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2002. - 413 с.

Раздел 2. Стили языка и речи Тема 3.

Стили русского языка. Разновидности существования языка. Разговорная речь (практическое занятие + семинар).

Вопросы:

1. Что такое стиль?
2. Дайте характеристику разновидностям существования языка.
3. Назовите особенности разговорной речи.

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005.

Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001. Культура русской речи: Учебник для вузов / Под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф. Е.Н. Ширяева. - М.: Норма, 2002. - 560 с.

Тема 4.

Функциональные стили русского языка. Разговорно-обиходный, художественный и публицистический стили

(практическое занятие + семинар)

Вопросы:

1. Что такое функциональный стиль?
2. Какие классификации стилей вам известны?
3. Чем разговорно-обиходный стиль отличается от книжных стилей?
4. Назовите особенности публицистического стиля.
5. Каковы основные функции публицистического стиля?
6. Охарактеризуйте жанры публицистического стиля.

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005.

Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001. Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; Под ред. В.Д. Черняк. - М.: Высшая школа; С.-Пб.: Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2005. - 509 с.

Тема 5. **Научный и официально-деловой стили** (практическое занятие)

Вопросы:

1. Каковы особенности и функции научного стиля?
2. Назовите разновидности научного стиля.
3. Чем научный стиль отличается от других книжных стилей?
4. Что такое ОДС?
5. Назовите разновидности ОДС.

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.

Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001. Русский язык и культура речи. Учебник / Под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2002. - 413 с.

Модуль 2.

Раздел 3. Нормы языка и речи

Тема 6. Языковая норма. Ударение (практическое занятие)

Вопросы:

1. Что такое языковая норма?
2. Дайте классификацию норм.
3. Что такое ударение?

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.

Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001.

Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: Курс лекций / Под ред. Н.А. Ипполитовой. - М.: ТК Велби, Издательство «Проспект», 2007. - 344 с.

Тема 7. Произносительные нормы (практическое занятие)

Вопросы:

1. Дайте классификации гласных и согласных звуков.
2. Что такое редукция?
4. Назовите основные ассимилятивные процессы в системе согласных

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.

Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001.

Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: Курс лекций / Под ред. Н.А. Ипполитовой. - М.: ТК Велби, Издательство «Проспект», 2007. - 344 с.

Тема 8. Лексические нормы (практическое занятие)

Вопросы:

1. Каковы причины нарушения лексических норм?
2. От чего зависит точность словоупотребления?
3. Как отличить тавтологию от плеоназма?
4. Как отличить прямое значение слова от переносного?
5. Что такое омонимия?
6. Что такое фразеология?

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.

Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов. - М.: Асаёеш1а, 2002. - 272 с.

Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; Под ред. В.Д. Черняк. - М.: Высшая школа; С.-Пб.: Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2005. - 509 с.

Тема 9. Грамматические нормы (практическое занятие)

Вопросы:

1. Дайте классификацию грамматических норм.
2. Как определяют род аббревиатур и несклоняемых иноязычных неологизмов?
3. Почему в языке возникают колебания?

Литература

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.

Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов. - М.: Леаёеш1а, 2002. - 272 с.

Русский язык и культура речи. Учебник / Под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2002. - 413 с.

Лабораторные работы (лабораторный практикум) - не предусмотрены

5. Образовательные технологии

В учебном процессе при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» нами применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций. Большое внимание уделяем работе по творческой речи - подготовке к творческой работе, публичному чтению заранее подготовленных речей и их анализу. Обязательными являются такие домашние задания, как реферирование и выполнение тестовых заданий. Данные виды самостоятельной работы в сочетании с аудиторной работой используются с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Система университетского образования состоит из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа студента выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя и реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и семинарских занятиях, а также вне аудитории – в библиотеке, на кафедре, дома и т.д.

Управление самостоятельной работой студента и контроль над её выполнением осуществляет преподаватель. Причём в современных условиях стремительно развивающихся информационных технологий, по решению преподавателя для этого также могут быть использованы программы интерактивного обучения, позволяющие работать в режиме *on-line*, такая как система управления курсами **Moodle**, внедрённая в настоящее время и в Дагестанском государственном университете. Кроме того, студенты имеют доступ к учебно-методическим материалам по дисциплине «История», а также средствам обучения и контроля, размещённым в базе Электронно-образовательных ресурсов по адресу <http://umk.dgu.ru>, которые позволяют эффективно выстроить самостоятельную работу студента.

Эффективность учебного процесса в вузе в первую очередь зависит от **самостоятельной работы студента**, являющейся одной из важнейших видов учебной деятельности студента.

Самостоятельная работа студента должна занимать не менее половины учебного времени и подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа студента осуществляется на лекционных и семинарских занятиях в форме выполнения различных заданий и научных работ. Внеаудиторная самостоятельная работа студента традиционно включает такие виды деятельности, как *проработка ранее прослушанного лекционного материала, изучение исторического источника, конспектирование программного материала по учебникам, подготовка доклада, выполнение реферата, поиск наглядного материала, выполнение предложенных преподавателем заданий в виртуальной обучающей системе в режиме on-line и т.д.*

Самостоятельная работа студента должна быть ориентирована на поиск и анализ учебного и научного материалов для подготовки к устному выступлению на семинарском занятии и обсуждения заранее заданных и возникающих в ходе занятия вопросов, написания доклада и научной работы.

При изучении теоретического курса следует особо обращать внимание на узловые вопросы тем.

Самостоятельная работа студента имеет несколько этапов и приёмов:

1. Изучение конспекта лекции и его проработка;
2. Разработка плана действий в соответствии с поставленными целями и задачами;
3. Поиск и изучение соответствующей литературы;
4. Конспектирование первоисточников и учебной литературы;
5. Уяснение терминологии по изучаемой теме;
6. Поиск ответов на узловые вопросы проблемы;
7. Подведение итогов, формирование собственных оценок исторических деятелей и событий.

Эффективность и конечный результат самостоятельной работы студента зависит от умения работать с научной и учебной литературой, историческими источниками и информацией в сети Интернет по указанным адресам.

Подготовку к семинару следует начинать с внимательного ознакомления с методическими рекомендациями и планом предстоящего занятия. Затем необходимо изучить соответствующую тему по рекомендованным преподавателем учебной и научной литературе и первоисточникам, подобрать подходящую информацию в сети Интернет. Значительно облегчит поиск подходящей литературы систематическое посещение Научной библиотеки ДГУ, которая располагает подробным поисковым каталогом, значительным фондом разнохарактерной литературы и доступом в сеть Интернет, в том числе предоставляет доступ ко многим известным электронным учебным и научным ресурсам.

Следует также помнить при подготовке к семинарским занятиям, что в сети Интернет содержится много малограмотных, дилетантских и даже откровенно искажающих исторические события материалов. В том числе поэтому, обязательно пользоваться теми электронными ресурсами, которые рекомендованы преподавателем, и, доступ к которым предоставляет Научная библиотека ДГУ.

Одним из этапов подготовки к семинарскому занятию является составление конспекта, который представляет собой не просто переписывание абзацев учебной литературы или материалов из Интернета, а текст составленный самим студентом, собственными словами, на основе изучения учебной и научной литературы и первоисточников. Конспект можно составлять в виде плана или более подробно в виде доклада.

Прежде чем начать составлять конспект следует сначала внимательно прочитать соответствующий параграф учебника, затем ознакомиться с научной литературой, проанализировать материалы из первоисточников. В конце желательно сделать выводы.

Преподаватель задаёт направление самостоятельной работе студента и осуществляет систематический контроль за ней. Результаты самостоятельной работы студента оцениваются по бальной системе.

Существуют следующие виды контроля самостоятельной работы студента:

1. текущий контроль, который представляет собой регулярное отслеживание уровня усвоения студентами материала учебной программы. Формами текущего контроля могут быть устные и письменные ответы студента на семинарских занятиях, участие в дискуссиях, рефераты, доклады, статьи для участия в научных конференциях и т.д.;

2. рубежный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса. Рубежный контроль может быть проведён в форме тестирования, письменной контрольной работы, кейс-задания, устного опроса и т.д.;

3. итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена.

Темы, виды и содержание самостоятельной работы по истории

Задания по самостоятельной работе нами оформлены в виде таблицы с указанием конкретной разновидности:

Разделы и темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
Раздел 1. Сущность дисциплины	
Тема 1. Введение. Сущность дисциплины «Русский язык и культура речи»	Проработка учебного материала по лекции и учебной литературе
Тема 2. Речевое взаимодействие	Конспектирование учебной литературы, написание рефератов
Раздел 2. Стили языка и речи	
Тема 3. Стили русского языка. Разновидности существования языка. Разговорная речь	Творческая работа, конспектирование учебного материала
Тема 4. Функциональные стили русского языка. Разговорно-обиходный и художественный стили.	Конспектирование учебного материала
Тема 5. Публицистический стиль	Творческая работа, конспектирование учебного материала
Тема 6. Научный стиль	Проработка научной литературы, подготовка сообщений
Тема 7. Официально-деловой стиль	Работа с тестами, конспектирование
	учебной литературы, подготовка сообщений
Раздел 3. Нормы языка	
Тема 8. Языковая норма. Ударение	Проработка учебного материала по лекции, работа с тестами, выполнение упражнений
Тема 9. Произносительные нормы	Проработка учебного материала по лекции, работа с тестами, выполнение упражнений
Тема 10. Лексические нормы	Конспектирование учебной литературы, творческая работа, выполнение упражнений
Тема 11. Грамматические нормы	Проработка учебного материала по лекции, работа с тестами, выполнение упражнений

При подготовке доклада необходимо придерживаться примерно следующего алгоритма:

- 1) составить план доклада;
- 2) подобрать соответствующую литературу и источники по теме;
- 3) дать краткую историографию проблемы;
- 4) выделить важнейшие моменты проблемы и раскрыть их;
- 5) привести доказательства выдвигаемых положений, привлекая материал из первоисточников и научной литературы;
- 6) обобщить изученный материал;
- 7) сделать выводы;
- 8) в заключение подвести итоги.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОК–1-5	• знать: закономерности и этапы исторического процесса мировой и отечественной истории; • уметь: характеризовать события и процессы экономической истории; давать им оценку и определять место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире; • владеть: навыками применения исторических методов исследования при изучении закономерностей исторического процесса;	Тестирование, семинар, контрольная работа
ПК–17 ПК-18 ПК-19	• знать: основные методы, способы и средства получения и хранения информации; • уметь: использовать современные информационные технологии для получения, хранения и переработки информации; • владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации.	Разработка презентации, кейс-задания, письменная контрольная работа

**7.2. Типовые контрольные задания
Тематика рефератов и эссе.**

Тест по теме «Речевое взаимодействие»

(Речевое общение)

№ 1. Специфическая форма речевого взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности - это

- а) речевое событие, б) речевая ситуация,
- в) речевое общение, г) дискурс.

№ 2. Основными единицами речевого общения являются

- а) речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие;
- б) речевое событие, сообщение и слушание;

- в) речевая ситуация, речевое взаимодействие и дискурс;
- г) речевое взаимодействие, дискурс и речевая компетенция.

№ 3. Речевая деятельность - это деятельность, которая

- а) рассматривает отвлеченные понятия;
- б) носит социальный характер;
- в) никакого отношения к обществу не имеет; г) существует виртуально.

№ 4. В процессе речевого взаимодействия субъектов участвуют

- а) мышление, сознание, сила, умения и воля;
- б) воля и эмоции;
- в) мышление, воля, эмоции, знания и память;
- г) знания и память.

№ 5. Слушание - это

- а) процесс восприятия речи,
- б) процесс осмысления речи,
- в) процесс понимания речи;
- г) процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего.

№ 6. Выделяют следующие виды слушания

- а) логические и психологические,
- б) рефлексивное и нерефлексивное,
- в) логические, г) психологические.

№ 7. Умение внимательно молчать, не вмешиваться в речь собеседника своими замечаниями - это слушание

- а) механическое, б) рефлексивное,
- в) нерефлексивное, г) активное.

№ 8. Активное вмешательство в речь собеседника с целью оказания ему помощи выразить свои мысли и чувства, создания благоприятных условий для общения, обеспечения правильного и точного понимания собеседниками друг друга - это слушание

- а) непосредственное, б) рефлексивное,
- в) нерефлексивное, г) посредственное.

№ 9. Психологи выделяют следующее количество основных принципов хорошего слушания

- а) три, б) два, в) четыре, г) пять.

№ 10. Чтобы реализовать принцип «Покажите говорящему, что вы его понимаете», рекомендуют использовать

- а) нравственную установку, б) логические доводы,
- в) приемы рефлексивного слушания;
- г) психологические и логические ошибки.

№ 11. К разуму слушателей обращены доводы

- а) психологические, б) логические,
- в) логические и психологические,
- г) или логические, или психологические.

№ 12. Воздействие на чувства человека оказывают доводы

- а) психологические, б) логические,
- в) логические и психологические, г) только логические.

№ 13. Аргумент к силе - это аргумент, при котором

- а) склоняют принять тезис в силу верности, привязанности, почтения;
- б) вместо реальной оценки конкретного поступка вызывают к жалости, человеколюбию, состраданию;
- в) используется неосведомленность оппонента;

г) вместо логического обоснования прибегают к различным видам принуждения.

№ 14. Аргумент к невежеству - это аргумент, при котором

а) вместо реальной оценки конкретного поступка вызывают к жалости, человеколюбию, состраданию;

б) используется неосведомленность оппонента;

в) вместо логического обоснования прибегают к различным видам принуждения;

г) склоняют принять тезис в силу верности, привязанности, почтения.

№ 15. Аргумент к верности - это аргумент, при котором

а) склоняют принять тезис в силу верности, привязанности, почтения;

б) вместо логического обоснования прибегают к различным видам принуждения;

в) *вместо реальной оценки конкретного поступка вызывают к жалости, человеколюбию, состраданию;*

г) используется неосведомленность оппонента.

№ 16. Аргумент к состраданию - это аргумент, при котором

а) вместо логического обоснования прибегают к различным видам принуждения;

б) склоняют принять тезис в силу верности, привязанности, почтения;

в) *вместо реальной оценки конкретного поступка вызывают к жалости, человеколюбию;*

г) используется неосведомленность оппонента.

№ 17. Аргумент к выгоде - это аргумент, при котором

а) используется неосведомленность оппонента;

б) склоняют принять тезис в силу верности, привязанности, почтения;

в) вместо реальной оценки конкретного поступка вызывают к жалости, человеколюбию, состраданию;

г) агитируют принять тезис, потому что это полезно в каком-либо отношении.

№ 18. Логической ошибкой не является

а) подмена тезиса,

б) довод к чувству собственного достоинства,

в) предвосхищение основания,

г) порочный круг.

№ 19. Логическими ошибками являются

а) аксиомы и постулаты,

б) теоретические и эмпирические обобщения и выводы,

в) порочный круг и предвосхищение основания,

г) доводы от осуждения и недоверия.

№ 20. Логические ошибки бывают

а) непреднамеренные и намеренные,

б) рефлекторные и нерефлекторные,

в) сильные, слабые и несерьезные,

г) правильные, неправильные и серьезные.

№ 21. Доводы бывают

а) или сильные, или слабые, б) сильные и слабые, в) сильные, г) слабые.

№ 22. К логическим аргументам не относятся

а) ранее доказанные законы науки;

б) утверждения о фактах;

в) определения основных понятий конкретной области знаний;

г) порочный круг и предвосхищение основания.

№ 23. К логическим аргументам относятся

- а) аксиомы и постулаты, б) только аксиомы,
- в) только постулаты, г) не аксиомы и не постулаты.

№ 24. Теоретические или эмпирические обобщения - это а) психологические доводы, б) логические аргументы,

- в) логические ошибки, г) логические и психологические основания.

№ 25. В структуру доказательства входят

- а) тезис, аргументы и доводы;
- б) доводы, факты и демонстрации;
- в) тезис, факты и демонстрации;
- г) тезис, доводы и демонстрации.

№ 26. Различают доказательства

- а) тезис и антитезис,
- б) прямое и правильное,
- в) прямое и косвенное,
- г) косвенное и неправильное.

№ 27. Речевая деятельность состоит из следующего количества этапов а) шести, б) пяти, в) четырех, г) трех.

№ 28. Основные составляющие речевой ситуации - это

- а) говорящий, слушающий, время и место высказывания,
- б) говорящий и слушающий,
- в) говорящий, время и место высказывания,
- г) слушающий, внутренний план и порождение высказывания.

№ 29. Контекст высказывания, то, что помогает его понять, - это

- а) речевое общение,

- б) речевое событие,
- в) речевая ситуация,
- г) речевое взаимодействие.

№ 30. Компонентами речевого события являются

- а) словесная речь и то, что ее сопровождает;
- б) словесная речь и то, что ее сопровождает, и речевая ситуация;
- в) речевая ситуация и речевое взаимодействие;
- г) дискурс и речь, погруженная в жизнь.

Примерная тематика рефератов

Аббревиатуры в русском языке

Активная лексика русского языка

Акцентологические нормы в русском языке и просодия

Антонимы.

Архаизмы.

Вариантные формы глагола.

Вариантные формы имен.

Деловая беседа

Диалектная лексика

Диалог и монолог

Дикция и выразительное чтение

Жанровое разнообразие официально-делового стиля

Жанры речевого общения

Жаргонизмы и арготизмы

Заимствования в русском языке

Звуковые процессы.

Коммуникативные качества культуры речи

Культура речи и стилистика

Лексические нормы

Невербальные средства общения

Неологизмы.

Нормативный аспект культуры речи

Нормы произношения звуков.

Морфологические колебания в русском языке

Моносемия и полисемия.

Общая характеристика научного стиля.

Общая характеристика публицистического стиля.

Общая характеристика разговорно-обиходного стиля.

Общая характеристика языка художественной литературы.

Особенности научного стиля.

Особенности публицистического стиля.

Особенности разговорно-обиходного стиля.

Особенности языка художественной литературы.

Общая характеристика официально-делового стиля.

Особенности официально-делового стиля

Омонимия.

Паронимия.

Пассивная лексика русского языка.

Паузы

Письменная

речь

Примыкание в русском языке

Род иноязычных слов

Род сложносоставных слов

Русский язык в современном мире

Синонимы

Согласование в русском языке

Тавтология в русском языке

Управление в русском языке

Устная речь.

Формы существования языка

Фразеология

Функционально-смысловые типы речи

Функциональные стили русского языка

Язык и речь

Примерный перечень вопросов к зачету

1. **Понятие о культуре речи** (
2. Качества речи. Компоненты культуры речи. Происхождение и современное состояние русского языка).
3. **Речевое взаимодействие** (Речевое общение. Основные единицы общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов).
4. **Формы существования языка** (Устная и письменная речь. Разговорная и кодифицированная речь. Диалект. Просторечье. Жаргон).
5. **Языковая норма** (Критерии языковой нормы. Поиск критериев правильной речи. Вариант и норма. Изменение языковых норм. Классификация языковых норм).
6. **Понятие о лексической норме** (Нарушение лексических норм. Причины нарушения лексических норм. Требования к соблюдению лексических норм. Положения и тенденции. Употребление в речи синонимов, антонимов, омонимов. Омонимы и смежные явления: омографы, омоформы, омофоны. Паронимы. Тавтология. Плеоназм. Словари русского языка).

7. **Грамматические нормы** (Классификация грамматических норм. Колебания в грамматическом роде у несклоняемых существительных типа «*цунами*» и несклоняемых неологизмов. Определение грамматического рода аббревиатур. Склонение аббревиатур. Нормы употребления сложносоставных слов типа «*диван-кровать*», «*вагон-лавка*». Колебания в падежных формах. Функциональные особенности морфологических вариантов).
8. **Морфологические нормы. Имя существительное** (Значение и грамматические признаки. Собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Род, число, падеж).
9. **Морфологические нормы. Глагол** (Значение и грамматические признаки. Инфинитив. Вид. Переходность. Возвратность. Наклонения. Время. Спряжение. Лицо, род и число в глаголах. Причастие. Деепричастие).
10. **Морфологические нормы. Имя прилагательное** (Качественные прилагательные. Степени сравнения. Полная и краткая формы. Относительные и притяжательные прилагательные. Изменения имен прилагательных).
11. **Морфологические нормы. Числительное. Местоимение. Наречие. Служебные части речи. Междометия.**
12. **Синтаксические нормы** (Согласование. Управление. Словосочетание. Предложение. Синтаксис осложненного предложения).
13. **Орфоэпические нормы** (Акцентологические нормы. Особенности русского ударения. Произносительные нормы).
14. **Функциональные стили русского литературного языка** (Научный, официально-деловой, публицистический, разговорно-обиходный стили. Стилль художественной литературы).
15. **Умение оформлять деловые бумаги** (Заявление, объяснительная записка, расписка и др.).
16. **Речевой этикет** (этические нормы речевой культуры) (Знакомство. Приветствие. Приглашение. Поздравление. Формулы сочувствия, утешения, соболезнования. Выражение благодарности. Замечания и др.).

7.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Контроль за ходом учебного процесса и успеваемостью студентов в ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» осуществляется посредством модульно-рейтинговой системы. Учебный рейтинг студента – это показатель успеваемости студента в баллах, это суммарная оценка за его текущую учёбу, уровень посещаемости занятий, научную и творческую деятельность, результаты рубежного (модульная работа) и итогового (экзамен) контроля.

Учебный рейтинг студента определяется посредством трёх видов контроля: текущего контроля, рубежного контроля и итогового контроля.

Текущий контроль – это систематическое отслеживание уровня усвоения материала на семинарских занятиях, а также выполнение интерактивных

заданий, участие с докладом на студенческих конференциях, подготовка презентации с использованием наглядного материала и т.д.

Рубежный контроль проводится по окончании дисциплинарного модуля (раздела) с целью выявления уровня знаний и компетенций студентов. Рубежный контроль может проводиться в форме письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования, коллоквиума и т.д. или сочетания двух или нескольких из этих форм.

Итоговый контроль знаний, умений и компетенций студентов, формируемых дисциплиной, проводится в виде экзамена в форме письменной работы, устного опроса или компьютерного тестирования.

Критерии оценки знаний студентов

100 баллов – студент показал глубокие и систематизированные знания учебного материала по теме; глубоко усвоил учебную литературу; хорошо знаком с научной литературой; активно использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов на всём протяжении семинарского занятия; умеет глубоко и всесторонне анализировать те или иные исторические события; в совершенстве владеет соответствующей терминологией; материал излагает чётко и лингвистически грамотно; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, проводить параллели и самостоятельно рассуждать.

90 баллов – студент показал полные знания учебно-программного материала по теме; хорошо усвоил учебную литературу; знаком с научной литературой; использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов; проявил способность к научному анализу материала; хорошо владеет соответствующей терминологией; материал излагается последовательно и логично; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, рассуждать; показал высокий уровень исполнения заданий, но допускает отдельные неточности общего характера.

80 баллов – студент показал достаточно полное знание учебно-программного материала; усвоил основную литературу, рекомендованную программой; владеет методом комплексного анализа; показал способность аргументировать свою точку зрения с использованием материала из первоисточников; правильно ответил практически на все вопросы преподавателя в рамках обсуждаемой темы; систематически участвовал в групповых обсуждениях; не допускал в ответе существенных неточностей.

70 баллов – студент показал достаточно полное знание учебного материала, не допускал в ответе существенных неточностей, активно работал на семинарском занятии, показал систематический характер знаний по дисциплине, цитирует первоисточники, но не может теоретически обосновать некоторые выводы.

60 баллов – студент обладает хорошими знаниями по всем вопросам темы семинарского занятия, не допускал в ответе существенных неточностей.

стей, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, отличается достаточной активностью на семинарском занятии; умеет делать выводы без существенных ошибок, но при этом не дан анализ информации из первоисточников.

50 баллов – студент усвоил лишь часть программного материала, вместе с тем ответ его стилистически грамотный, умеет логически рассуждать; допустил одну существенную или несколько несущественных ошибок; знает терминологию; умеет делать выводы и проводить некоторые параллели.

40 баллов – студент знает лишь часть программного материала, не отличался активностью на семинарском занятии; усвоил не всю основную литературу, рекомендованную программой; нет систематического и последовательного изложения материала; в ответах допустил достаточное количество несущественных ошибок в определении понятий и категорий, дат и т.п.; умеет делать выводы без существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

30 баллов – студент имеет недостаточно полный объём знаний в рамках образовательного стандарта; знает лишь отдельные вопросы темы, кроме того допускает серьёзные ошибки и неточности; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

20 баллов – у студента лишь фрагментарные знания или отсутствие знаний по значительной части заданной темы; не знает основную литературу; не принимал участия в обсуждении вопросов по теме семинарского занятия; допускал существенные ошибки при ответе; студент не умеет использовать научную терминологию дисциплины; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

10 балл — отсутствие знаний по теме или отказ от ответа.

Рейтинговые показатели студента определяются следующим образом:

Каждый из трёх видов учебного контроля – текущий, рубежный и итоговый – основаны на 100 бальной системе оценивания уровня усвоения студентами программного материала. В том числе каждый ответ студента на семинарском занятии, независимо от его формы, оценивается по 100 бальной шкале, а при подведении итогов выводится средний рейтинговый балл по текущему контролю.

Например, студент по первому модулю набрал за текущую работу 70 баллов (при максимуме в 100 баллов), а на рубежном контроле 80 баллов (при максимуме в 100 баллов). Тогда суммарный балл по первому дисциплинарному модулю составит 75 баллов ($70 + 80 = 75$ баллов). По второму модулю студент набрал 85 баллов. В таком случае средний балл студента по итогам изучения двух дисциплинарных модулей т.е. промежуточной аттестации (промежуточного контроля) составит 80 баллов ($75 + 85 = 80$).

Экзамен или итоговый контроль преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, уровень его теоретических знаний, умение анализировать информацию, развитие творческого мышления, приобретение навы-

ков самостоятельной работы. Экзамен может проводиться в форме компьютерного тестирования, либо по билетам в устной или письменной форме. Ответ студента на экзамене оценивается также по 100 балльной шкале.

Учебный рейтинг студента определяется по сумме промежуточной аттестации (промежуточного контроля) и экзамена (итогового контроля) следующим образом. Например, студент по результатам промежуточного контроля получил 80 баллов, а на экзамене – 90 баллов. В таком случае средний балл составит 85 балла.

$$\frac{80 + 90}{2} = 85$$

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по дисциплине с учётом итогового контроля в «5»- балльную систему.

- 0 – 50 баллов – «неудовлетворительно»;
- 51 – 65 баллов – «удовлетворительно»;
- 66 – 85 баллов – «хорошо»;
- 86 – 100 баллов – «отлично».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: Логос, 2001.
3. Культура русской речи: Учебник для вузов / Под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф. Е.Н. Ширяева. - М.: Норма, 2002. - 560 с.
4. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов. - М.: Леаёеша, 2002. - 272 с.

б) дополнительная литература:

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Экзаменационные ответы. Для студентов вузов. - 4-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 284 с.
2. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: Курс лекций / Под ред. Н.А. Ипполитовой. - М.: ТК Велби, Издательство «Проспект», 2007. - 344 с.
3. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: Практикум: Учебное пособие / Под ред. Н.А. Ипполитовой. - М.: ТК Велби, Издательство «Проспект», 2006. - 320 с.
4. Михайличенко Н.А. Риторика. Учебное пособие для учащихся гимназий, лицеев и школ гуманитарного профиля. - М.: Новая школа, 1994. - 96 с.
5. Михальская А.К. Основы риторики. 10-11 кл.: Учебник для общеобразовательных учреждений. - 2-е изд., с измен. - М.: Дрофа, 2001. - 496 с.

с.

6. *Русецкий В.Ф.* Культура речи учителя. Практикум. - Минск: «Ушверсггэцаке», 1999. - 239 с.
7. Русский язык и культура речи. Практикум / под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2002. - 312 с.
8. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / Под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. - СПб.: Питер, 2005. - 336 с.
9. Русский язык и культура речи. Учебник / Под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2002. - 413 с.
10. Русский язык и культура речи: Учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, А.Ю. Кожевников и др.; Под ред. В.Д. Черняк. - М.: Высшая школа; С.-Пб.: Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2005. - 509 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В самостоятельной работе студента могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет Научная библиотека Дагестанского государственного университета:

1. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
2. <http://www.book.ru> – Электронная система BOOK.RU
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система IPRBOOKSHOP
4. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система IBOOKS.RU
5. <http://www.biblio-online.ru> – Издательство «Юрайт»
6. <http://books.google.com> - Интернет каталог общемирового книжного фонда Google Books

Кроме того, в самостоятельной работе студента могут быть использованы следующие электронные ресурсы, имеющие свободный доступ в интернете:

1. <http://gramota.ru/>
2. <http://www.uchim.ru/>
3. <http://www.grammar.ru>
4. <http://www.hi-edu.ru/>
http://www.petrus.ru/Chairs/RusLang/sovrem_rl.html
5. <http://www.russ.ru/journal/kniga/98-06-24/kreidl.htm>
6. http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html
7. http://www.hi-edu.ru/e-books/test_orfo_punkt/index.htm
8. <http://urok.hut.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Важнейшей задачей учебного процесса в университете является формирование у студента общекультурных и профессиональных компетенций, в том числе способностей к саморазвитию и самообразованию, а также умений творчески мыслить и принимать решения на должном уровне. Выработка этих компетенций возможна только при условии активной учебно-познавательной деятельности самого студента на всём протяжении образовательного процесса с использованием интерактивных технологий.

Такие виды учебно-познавательной деятельности студента как лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа составляют систему вузовского образования.

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения в отечественной высшей школе. Несмотря на развитие современных технологий и появление новых методик обучения лекция остаётся основной формой учебного процесса. Она представляет собой последовательное и систематическое изложение учебного материала, разбор какой-либо узловой проблемы. Вузовская лекция ориентирована на формирование у студентов информативной основы для последующего глубокого усвоения материала методом самостоятельной работы, призвана помочь студенту сформировать собственный взгляд на ту или иную проблему.

Чтобы лекция была дидактически эффективной, студент при конспектировании излагаемого лектором материала должен придерживаться определённых правил:

1. Очень важно уловить нить рассуждений преподавателя и следовать ей на всём протяжении лекции;
2. Нет необходимости записывать каждое слово лектора, значительно важнее уметь выделять наиболее узловые моменты и фиксировать их на бумажном или электронном носителе. Конспект лекции не может полностью заменить учебник и исторический источник, он лишь должен служить основой для дальнейшей самостоятельной работы студента;
3. Если что-то не успели написать, ни в коем случае нельзя просить у лектора повторить или переспрашивать у соседа. Тем самым вы сбиваете преподавателя с нити рассуждений и отвлекаете других от познавательного процесса. Просто оставьте свободное место с тем, чтобы могли в дальнейшем дописать незаконченную фразу;
4. Необходимо обращать внимание на новую терминологию, записывать её с тем, чтобы в дальнейшем самостоятельно и более подробно изучить смысл каждого из них;
5. Особое внимание следует обращать на выводы по каждому вопросу, записывать их;
6. Если в процессе лекции у вас возникли вопросы к преподавателю, сформулируйте их, запишите с тем, чтобы после занятия или в специально отведённое для этого дополнительное время могли задать ему.

Одной из важнейших составляющих вузовского образования является **семинарское занятие**, которое представляет собой одну из форм практиче-

ских занятий. Семинарские занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем отечественной и мировой истории и являются одной из основных форм подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарских занятиях студенты учатся грамотно излагать свои мысли и суждения, вести дискуссию по тем или иным проблемам, убеждать оппонента и опровергать его доводы, доказывать и отстаивать свою точку зрения, отстаивать свои убеждения и мировоззренческие взгляды.

Основные функции семинарского занятия:

1. углубление научно-теоретических знаний студентов;
2. формирование навыков самостоятельной работы;
3. выработка у студентов навыков научного диспута, а также умений анализировать исторический документ и давать аргументированную оценку тому или иному событию;
4. систематический контроль за уровнем подготовленности студента и его самостоятельной работой.

Подготовка студента к семинарскому занятию является важнейшим этапом учебного процесса. Конечный результат и его эффективность зависит от того, насколько глубоко студент изучил учебный и хрестоматийный материалы.

При подготовке к семинарскому занятию студенту необходимо внимательно изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу и электронные ресурсы. При этом желательно законспектировать обязательную литературу, выписать необходимые сведения из источников и подходящие цитаты. В процессе подготовки следует обращать внимание в первую очередь на причинно-следственную связь исторических событий и явлений. Необходимо нацелить себя на то, что на семинарском занятии придётся не просто излагать исторические события в хронологическом порядке, а отвечать на вопросы преподавателя и аудитории, вступать в диспут, что потребует необходимости аргументировать свои оценки и выводы, приводить в качестве доказательной базы сведения из исторических источников. Такая форма проведения семинарских занятий способствует расширению научного кругозора студента, знакомить его с важнейшими проблемами отечественной истории.

Существуют разные формы проведения семинарского занятия: *фронтальный опрос, коллоквиум, обсуждение реферата, доклад с последующим его обсуждением, групповое тестирование по кейс-заданиям, диспут, сбор и обработка хрестоматийного материала*. В какой форме пройдёт семинара по той или иной теме определяет преподаватель.

Рейтинговый балл студента на каждом занятии зависит от его инициативности, качества выполненной работы, аргументированности выступления, характера использованного материала и т.д. Важно помнить, что значительно повышает качество ответа, соответственно выше рейтинговый текущий балл в случае использования и цитирования в ответе первоисточника.

Уровень усвоения материала напрямую зависит от внеаудиторной самостоятельной работы, которая традиционно такие формы деятельности, как

выполнение письменного домашнего задания, подготовка к разбору ранее прослушанного лекционного материала на семинарском занятии, подготовка доклада, выполнение реферата и др.

В настоящее время с появлением информационных средств обучения появилась возможность дистанционного обучения и организации самостоятельной работы студента. Внедрённая в образовательный процесс в ДГУ программа интерактивного обучения MOODLE, основанная на использовании электронных средствах и глобальной телекоммуникационной сети Интернет, с размещением в ней преподавателем заданий и контрольно-измерительных материалов позволяет правильно выстроить самостоятельную работу студента, эффективно следить в режиме on-line за уровнем усвоения студентом программного материала. Кроме того, виртуальный обучающий курс MOODLE по сути представляет собой практический тренажёр для формирования и закрепления профессиональных умений и навыков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). Электронные ресурсы, свободный доступ к которым предоставляет научная библиотека ДГУ: ЭБС «Айбукс», ЭБС «Юрайт», ресурсы издательства Шпрингер, мультимедийный научно-популярный портал «Чердак», цифровой контент NathiTrust, портал Национальной электронной библиотеки *неб.рф*, Интернет каталог Google, электронно-образовательные ресурсы Дагестанского государственного университета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Лекционная аудитория № 8, оборудованная многофункциональным мультимедийным комплексом (Acer 1024-768), видеомонитор, звукоусиливающее оборудование, персональный компьютер Intel(R) Celeron(R) CPU B820 @ 1.70GHz ОЗУ 4ГБ.