

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Избербаше

Кафедра юридических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Европейское право»

по направлению **40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»**

Профиль подготовки

Уголовное право

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Статус дисциплины

Базовая

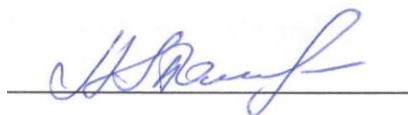
Избербаш 2014

Рабочая программа дисциплины «Европейское право» разработана в 2014 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 (030900.62) Юриспруденция**, профиль подготовки «Уголовное право», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 года № 747

Разработчик: Мусаева Х.М., к.ю.н., доцент.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры юридических дисциплин №05-10-14 от «7» октября 2014 г

Зав. кафедрой



Таилова А.Г.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Учебно-методической комиссии филиала от 21 октября 2014 г., протокол №1.

Председатель



Магомедов А.А.

(подпись)

Содержание.

1. Рабочая программа	4
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
<i>ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ</i>	6
<i>ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ (срок подготовки 5 лет)</i>	8
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	18
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	19
6.2.1. Зачет	19
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .	21
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
а) основная учебная литература	22
б) дополнительная учебная литература	22
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
а) международные договоры	22
б) официальные сайты	22
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий	23
Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).	26
б) задания для самостоятельной работы студента	29
в) оценочные средства самоконтроля студентов	30
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	32
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1. Рабочая программа

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения ООП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОК 3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<i>Знать:</i> основные положения первичных и вторичных источников европейского права и судебной практики Суда ЕС; основные положения договоров между Европейским Союзом и Российской Федерацией. <i>Уметь:</i> логически мыслить, грамотно оперировать международно-правовой терминологией, дискутировать на международно-правовые темы. <i>Владеть:</i> европейско-правовой терминологией; навыками анализа европейских правовых актов и ситуаций; приёмами ведения дискуссии и полемики.
ОК 4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<i>Знать:</i> основные положения первичных и вторичных источников европейского права и судебной практики Суда ЕС; основные положения договоров между Европейским Союзом и Российской Федерацией. <i>Уметь:</i> работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международные правоотношения. <i>Владеть:</i> европейско-правовой терминологией; навыками анализа европейских правовых актов и ситуаций; приёмами ведения дискуссии и полемики.
ПК 5	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> основные положения первичных и вторичных источников европейского права и судебной практики Суда ЕС; основные положения договоров между Европейским Союзом и Российской Федерацией. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять европейские нормы на территории Российской Федерации; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам взаимоотношений РФ – ЕС; правильно составлять и оформлять соответствующую юридическую документацию. <i>Владеть:</i> европейско-правовой терминологией; навыками анализа

		европейских правовых актов и ситуаций; приёмами ведения дискуссии и полемики.
ПК 13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<i>Знать:</i> основные положения первичных и вторичных источников европейского права и судебной практики Суда ЕС; основные положения договоров между Европейским Союзом и Российской Федерацией. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять европейские нормы на территории Российской Федерации; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам взаимоотношений РФ – ЕС; правильно составлять и оформлять соответствующую юридическую документацию. <i>Владеть:</i> европейско-правовой терминологией; навыками анализа европейских правовых актов и ситуаций; приёмами ведения дискуссии и полемики.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Европейское право относится к профессиональному циклу дисциплин вариативной части. Логически и содержательно-методически дисциплина «Европейское право» связано с другими дисциплинами и практиками профессионального цикла, прежде всего: международным правом, правом на обращение в Европейский Суд по правам человека, их практической ориентацией на формирование юридического мировоззрения студентов, расширения их гуманитарной, информационно-правовой и профессиональной подготовки. К моменту начала изучения дисциплины «Европейское право» студент должен:

знать: основные понятия, виды и особенности международных организаций и интеграционных объединений; основные понятия и институты международного права прав человека; основные понятия и институты права Совета Европы;

владеть: основами анализа законодательной и правоприменительной практики; юридической терминологией;

уметь: разрешать правовые ситуации, в том числе коллизионного характера; работать с нормативными актами; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; использовать ресурсы ИНТЕРНЕТ и иных информационных систем для поиска информации.

Освоение дисциплины «Европейское право» необходимо для закрепления и углубления знаний студентов в области международного права; получения навыка применения международно-правовых норм в законодательной и правоприменительной практике Российской Федерации, а также составления различных договоров в сфере взаимоотношений РФ и ЕС.

Дисциплина «Европейское право» является необходимой для прохождения студентами учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации.

Дисциплина изучается на 3 курсе в седьмом семестре очной формы обучения; на 4 курсе заочной формы обучения (срок подготовки пять лет); на 3 курсе заочной формы обучения (сокращенный срок подготовки 3 года).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Европейское право» составляет 3 (три) зачетных единицы объемом 72 часов.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	для очной формы обучения	для заочной формы обучения (срок подготовки пять лет)
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Аудиторная работа (всего):	38	14
Лекции	18	10
Семинары, практические занятия	16	-
ксп	4	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	34	56
Зачет	-	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости, ксп
			аудиторные учебные занятия		самостоя тельная работа обучающ ихся	
			Лекции	семинары, практическ ие занятия		
1.	Раздел 1 Образование Европейских сообществ	5	2	-	2	1

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости, ксп
			аудиторные учебные занятия		самостоя тельная работа обучающ ихся	
			Лекции	семинары, практическ ие занятия		
2.	Раздел 2 Европейский Союз: общая характеристика	5	1	2	2	Опрос, групповая дискуссия.
3.	Раздел 3 Понятие, особенности и структура европейского права	7	2	2	3	Опрос, семинар- конференция
4.	Раздел 4 Институты и органы Европейского Союза	5	2	-	3	1
5.	Раздел 5 Судебная система Европейского Союза	7	2	2	3	Опрос, терминологич еский диктант
6.	Раздел 6 Европейское право в области прав человека	7	2	2	3	Эссе
7.	Раздел 7 Ответственность в Европейском праве	6	1	2	3	Опрос
8.	Раздел 8 Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС	4	1	-	3	1
9.	Раздел 9 Экономический и валютный союз	6	1	2	3	Опрос.
10.	Раздел 10 Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС	6	1	2	3	Исследовател ьский семинар
11.	Раздел 11 Шенгенское право	5	1	-	3	1
12.	Раздел 12 Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества	7	2	2	3	Опрос, тестирование
13.	всего	72	18	16	34	4

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ (срок подготовки 5 лет)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваем ости, зачет
			аудиторные учебные занятия		самостоятел ьная работа обучающихс я	
			Лекции	Кср		
1.	Раздел 1 Европейский Союз: общая характеристика	11,5	1	1	9	Опрос, семинар- конферен ция 0,5
2.	Раздел 2 Понятие, особенности и структура европейского права	10,5	1	-	9	Опрос. 0,5
3.	Раздел 3 Институты и органы Европейского Союза	12,5	2	-	10	0,5
4.	Раздел 4 Европейское право в области прав человека	13	2	1	9	Эссе 1
5.	Раздел 5 Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС	13	2	-	10	1
6.	Раздел 6 Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества	11,5	2	-	9	Опрос, тестирова ние 0,5
7.	всего	72	10	2	56	4

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1 Образование Европейских сообществ	Предпосылки и причины европейской интеграции. Зарождение и развитие идей европейского единства. Панъевропеизм XX столетия. Европейская интеграция после Второй мировой войны: планы построения федеративного государства в Западной Европе. План Маршалла и Организация европейского экономического сотрудничества 1948 г. План Шумана 1950 года и создание Европейских Сообществ: Европейское Объединение угля и стали 1951 г.; Европейское

		Экономическое Сообщество 1957 г.; Европейское Сообщество по атомной энергии 1957 г. Договор о «слиянии» 1965 г. и завершение процесса создания единых руководящих органов Европейских Сообществ. Вступление новых членов в Европейские сообщества 1972-1986 гг. Единый Европейский акт 1986 года (ЕЕА): основные положения значение. Создание Европейского Союза и развитие европейского права: Договор о Европейском Союзе 1992 года: общая характеристика. Амстердамский Договор 1997 г. и реформа Европейского Союза. Ниццкий Договор 2000г. и его влияние на развитие европейского права. Принятие Хартии Европейского Союза об основных правах 2000 года. Дальнейшее развитие Европейского Союза: разработка проекта Конституции для Европы и ее принятие в 2004 году. Проблемы, связанные с ратификацией Конституционного договора. Расширение Европейского Союза и перспективы его развития. Лиссабонский договор.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	тема Образование Европейских сообществ	Зарождение и развитие идей европейского единства. Европейская интеграция после Второй мировой войны: планы построения федеративного государства в Западной Европе. Европейское Объединение угля и стали 1951 г.; Европейское Экономическое Сообщество 1957 г.; Европейское Сообщество по атомной энергии 1957 г. Договор о «слиянии» 1965 г. и завершение процесса создания единых руководящих органов Европейских Сообществ. Расширение Европейского Союза и перспективы его развития. Лиссабонский договор.
2	Раздел 2 Европейский Союз: общая характеристика	Европейский Союз: интеграционное объединение народов Европы. Официальная символика Евросоюза; население. Особенность международной правосубъектности Европейского Союза. Международно-правовой статус Европейских Сообществ. Цели и задачи Евросоюза. Система и содержание принципов деятельности: законности; гласности; subsidiarity; пропорциональности и другие. Членство в Европейском Союзе, принятие новых членов, перспективы расширения. Особенности правового режима «заморских стран и территорий». Ассоциированное членство. Институт гражданства Европейского Союза. Структура Европейского Союза. Три «опоры» Европейского Союза: общая характеристика. Европейские сообщества - фундамент, первая «опора» Европейского Союза. Общая внешняя политика и политика безопасности - вторая «опора» Евросоюза. Сотрудничество в области правосудия и внутренних дел - третья «опора» Европейского Союза.

		Компетенция Европейского Союза: структура и содержание. Распределение компетенции ЕС между его «опорами». Разграничение предметов ведения и полномочий между ЕС и государствами-членами. Реформы Лиссабонского договора.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	тема Европейский Союз: общая характеристика	Особенность международной правосубъектности Европейского Союза. Международно-правовой статус Европейских Сообществ. Цели и задачи Евросоюза. Система и содержание принципов деятельности: законности; гласности; subsidiarity; пропорциональности и другие. Институт гражданства Европейского Союза. Структура Европейского Союза. Разграничение предметов ведения и полномочий между ЕС и государствами-членами. Реформы Лиссабонского договора.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	тема Европейский Союз: общая характеристика	1. Особенность международной правосубъектности Европейского Союза. Международно-правовой статус Европейских Сообществ. 2. Цели и задачи Евросоюза. Система и содержание принципов деятельности: законности; гласности; subsidiarity; пропорциональности и другие. 3. Членство в Европейском Союзе, принятие новых членов, перспективы расширения. Особенности правового режима «заморских стран и территорий». Ассоциированное членство. 4. Структура Европейского Союза. Основные изменения, внесенные Лиссабонским договором. 5. Компетенция Европейского Союза: структура и содержание. Разграничение предметов ведения и полномочий между ЕС и государствами-членами. 6. Особенности доктринальных позиций о правовой природе Европейского Союза.
3	Раздел 3 Понятие, особенности и структура европейского права	Европейское право: многозначность понятия и комплексный характер. Источники европейского права: «Первичное» право ЕС. «Конституция» Европейского Союза. Юридическая сила актов первичного права. «Вторичное» право ЕС. Регламенты, директивы, постановления, рекомендации, заключения. Решения Суда ЕС как источник европейского права. Международные договоры ЕС как источник европейского права. Право Европейских Сообществ как составная часть европейского права. Субъекты европейского права. Особенности правосубъектности государств, юридических и физических лиц. Европейский Союз как субъект европейского права. Сфера действия европейского права: во времени, в пространстве по кругу лиц. Соотношение внутригосударственного и европейского права. Понятие наднациональности: взаимоотношения европейского и национального права государств-членов: прямого действие,

		верховенство; ответственность. Соотношение европейского и международного права.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	тема Понятие, особенности и структура европейского права	Европейское право: многозначность понятия и комплексный характер. Источники европейского права: «Первичное» право ЕС. «Конституция» Европейского Союза. Юридическая сила актов первичного права. «Вторичное» право ЕС. Регламенты, директивы, постановления, рекомендации, заключения. Решения Суда ЕС как источник европейского права. Международные договоры ЕС как источник европейского права.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.1	тема Особенности европейского права	1. Источники европейского права: «Первичное» право ЕС. «Конституция» Европейского Союза. Юридическая сила актов первичного права. 2. «Вторичное» право ЕС. Регламенты, директивы, постановления, рекомендации, заключения. 3. Решения Суда ЕС как источник европейского права. 4. Международные договоры ЕС как источник европейского права. Соотношение европейского и международного права. 5. Право Европейских Сообществ как составная часть европейского права. 6. Субъекты европейского права. Особенности правосубъектности государств, юридических и физических лиц. Европейский Союз как субъект европейского права. 7. Сфера действия европейского права: во времени, в пространстве по кругу лиц. 8. Соотношение внутригосударственного и европейского права. 9. Особенности изучения европейского права как дисциплины
4	Раздел 4 Институты и органы Европейского Союза	Концептуальные основы институциональной системы: учредительная, законодательная, исполнительная, бюджетная и внешнеполитическая функции. Европейский Совет - высший орган политической координации в рамках Евросоюза. Состав и полномочия. Система институтов ЕС. Европейский парламент: статус, внутренняя структура, порядок работы, полномочия. Статус депутата. Европейский Совет: состав, порядок создания, компетенция. Совет Европейского Союза: статус и полномочия, порядок работы и принятия решений. Европейская Комиссия: порядок формирования, полномочия, процедура принятия решений. Ответственность. Счетная палата. Суд Европейского Союза. Суд Европейского Союза. Учреждения.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	тема	Концептуальные основы институциональной системы:

	Институты и органы Европейского Союза	учредительная, законодательная, исполнительная, бюджетная и внешнеполитическая функции. Европейский Совет - высший орган политической координации в рамках Евросоюза. Состав и полномочия. Система институтов ЕС. Европейский парламент: статус, внутренняя структура, порядок работы, полномочия. Статус депутата. Европейский Совет: состав, порядок создания, компетенция. Совет Европейского Союза: статус и полномочия, порядок работы и принятия решений. Европейская Комиссия: порядок формирования, полномочия, процедура принятия решений. Ответственность.
5	Раздел 5 Судебная система Европейского Союза	Изменения, внесенные Лиссабонским договором. Суд Европейского Союза: статус и назначение. Порядок формирования, правила судопроизводства, разграничение юрисдикции Суда Европейского Союза и Трибунала. Специализированные трибуналы. Генеральные адвокаты. Правила судопроизводства. Иски о договорной и внедоговорной ответственности. Иски Еврокомиссии. Временные меры; иски государств-членов; иски юридических и физических лиц. Преюдициальные запросы.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
5.1	тема Судебная система Европейского Союза	Изменения, внесенные Лиссабонским договором. Суд Европейского Союза: статус и назначение. Порядок формирования, правила судопроизводства, разграничение юрисдикции Суда Европейского Союза и Трибунала. Специализированные трибуналы. Генеральные адвокаты. Виды исков.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
5.1	тема Судебная система Европейского Союза	1. Суд Европейского Союза: статус и назначение. Порядок формирования, правила судопроизводства. 2. Разграничение юрисдикции Суда Европейского Союза и Трибунала. 3. Иски о договорной и внедоговорной ответственности. 4. Иски Еврокомиссии. 5. Иски государств-членов; иски юридических и физических лиц. 6. Преюдициальные запросы. 7. Особенности преподавания европейского права как прецедентного права
6	Раздел 6 Европейское право в области прав человека	Право, формируемое Советом Европы и право Европейского Союза: их соотношение. Европейские стандарты прав человека и европейское право. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) и права человека в ЕС. Инкорпорация в правовую систему Европейского Союза Европейской Конвенции о правах человека и основных свобод 1950 года. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года: причины принятия, структура и содержание, юридическая сила.

		Гарантии обеспечения прав человека в Европейском Союзе: институциональные гарантии; процессуальные гарантии; судебная защита - в национальных судах государств, судах Европейского Союза и в Европейском Суде по правам человека. Правовой режим гражданства Европейского Союза.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
6.1	тема Европейское право в области прав человека	Право, формируемое Советом Европы и право Европейского Союза: их соотношение. Европейские стандарты прав человека и европейское право. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) и права человека в ЕС. Инкорпорация в правовую систему Европейского Союза Европейской Конвенции о правах человека и основных свобод 1950 года. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года: причины принятия, структура и содержание, юридическая сила.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
6.1	тема Европейское право в области прав человека	1. Право, формируемое Советом Европы и право Европейского Союза: их соотношение. Европейские стандарты прав человека и европейское право. 2. Инкорпорация в правовую систему Европейского Союза Европейской Конвенции о правах человека и основных свобод 1950 года. 3. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года: причины принятия, структура и содержание, юридическая сила. 4. Гарантии обеспечения прав человека в Европейском Союзе: институциональные гарантии; процессуальные гарантии; судебная защита - в национальных судах государств, судах Европейского Союза и в Европейском Суде по правам человека. 5. Особенности методики преподавания европейского права прав человека
7	Раздел 7 Ответственность в Европейском праве	Понятие, основания и субъекты ответственности по праву ЕС. Нарушение права ЕС: понятие, виды. Значение элемента наличия вины и причинной связи. Нарушения, допущенные национальными правительствами, законодательными или судебными органами государства ЕС. Федерация как ответчик по европейским обязательствам: затягивание с исполнением и неисполнение директивы ЕС; бездействие национальных законодательных органов; непризнание национальными судами прямого эффекта или приоритета права ЕС, неиспользование обязательной преюдициальной процедуры; Гражданское правонарушение. Ответственность государств-участников за нарушение права ЕС. Ответственность Евросоюза за нарушение права ЕС. Недоговорная ответственность ЕС.

		Процедуры принудительного исполнения права ЕС: административная и судебная. Материальная ответственность по праву ЕС. Санкции. Реституция и возмещение ущерба.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
7.1	тема Ответственность в Европейском праве	Понятие, основания и субъекты ответственности по праву ЕС. Нарушение права ЕС: понятие, виды. Значение элемента наличия вины и причинной связи. Ответственность государств-участников за нарушение права ЕС. Ответственность Евросоюза за нарушение права ЕС. Недоговорная ответственность ЕС. Процедуры принудительного исполнения права ЕС: административная и судебная. Материальная ответственность по праву ЕС. Санкции. Реституция и возмещение ущерба.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
7.1	тема Ответственность в Европейском праве	1. Понятие, основания и субъекты ответственности по праву ЕС. 2. Нарушение права ЕС: понятие, виды. Значение элемента наличия вины и причинной связи. 3. Нарушения, допущенные национальными правительствами, законодательными или судебными органами государства ЕС. Ответственность государств-участников за нарушение права ЕС. 4. Ответственность Евросоюза за нарушение права ЕС. 5. Недоговорная ответственность ЕС. 6. Процедуры принудительного исполнения права ЕС: административная и судебная. 7. Материальная ответственность по праву ЕС. Санкции. 8. Реституция и возмещение ущерба.
8	Раздел 8 Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС	Основные «свободы» общего рынка: понятие, сущность, правовые основы. Свобода передвижения товаров: понятие, содержание. Таможенный Союз, как основное условие для свободного передвижения товаров: отмена таможенных сборов и пошлин; введение общего таможенного тарифа на торговлю с третьими странами. Исключения из принципа свободного передвижения товаров. Свобода передвижения лиц: понятие, содержание. Выделение категории трудящихся-мигрантов, как основных участников свободы передвижения. Основные права трудящихся-мигрантов (право на трудоустройство, равенство условий труда, на жительство и др.). Исключения из принципа свободы передвижения лиц. Свобода передвижения услуг: понятие, содержание, формы реализации. Соотношение со свободой учреждения. Исключения из принципа свободы передвижения услуг. Свобода передвижения капиталов: понятие, содержание,

		формы реализации. Соотношение со свободой передвижения платежей. Особенности свободы передвижения капитала между государствами-членами ЕС и между государствами-членами ЕС и третьими странами. Участие институтов Европейского Союза в обеспечении эффективного управления единым внутренним рынком.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
8.1	тема Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС	Основные «свободы» общего рынка: понятие, сущность, правовые основы. Свобода передвижения товаров: понятие, содержание. Таможенный Союз, как основное условие для свободного передвижения товаров: отмена таможенных сборов и пошлин; введение общего таможенного тарифа на торговлю с третьими странами. Исключения из принципа свободного передвижения товаров. Участие институтов Европейского Союза в обеспечении эффективного управления единым внутренним рынком.
9	Раздел 9 Экономический и валютный союз	Понятие экономического и валютного союза (ЭВС). Правовая основа ЭВС. История и причины создания ЭВС. Трёхступенчатый план по созданию экономического и валютного союза. ЭВС в системе европейской интеграции. Понятие европейской валютной системы и ЭКЮ. Юридический статус «Евро». Евро и международная валютная система. Институты ЕС по реализации единой экономической и валютной политики: ЭКОФИН, ЭФК. Европейская система центральных банков и Европейский центральный банк. Европейский валютный институт, их функции. Гармонизация налогового законодательства ЕС. Единая экономическая политика ЕС: понятие и характеристика. Пакт стабильности и роста. Финансовая система ЕС: бюджет, собственные средства, расходы, бюджетные процедуры, защита финансовых интересов сообщества.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
9.1	тема Экономический и валютный союз	Институты ЕС по реализации единой экономической и валютной политики: ЭКОФИН, ЭФК. Европейская система центральных банков и Европейский центральный банк. Европейский валютный институт, их функции. Гармонизация налогового законодательства ЕС. Единая экономическая политика ЕС: понятие и характеристика. Пакт стабильности и роста.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
9.1	тема Экономический и валютный союз	1. Понятие экономического и валютного союза (ЭВС). Правовая основа ЭВС. История и причины создания ЭВС. 2. Понятие европейской валютной системы и ЭКЮ. Юридический статус «Евро». Евро и международная

		валютная система. 3. Институты ЕС по реализации единой экономической и валютной политики: ЭКОФИН, ЭФК. Европейская система центральных банков и Европейский центральный банк. Европейский валютный институт, их функции. 4. Гармонизация налогового законодательства ЕС. 5. Единая экономическая политика ЕС: понятие и характеристика. Пакт стабильности и роста.
10	Раздел 10 Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС	Политика ЕС в сфере конкуренции: общая характеристика и правовое регулирование. Понятие «рынок» в праве ЕС. Основные угрозы для свободной конкуренции: антиконкурентные соглашения и злоупотребления доминирующим положением. Запрет соглашений, нарушающих конкуренцию на внутреннем рынке ЕС и картельной практики. Групповые и индивидуальные изъятия, предоставляемые соглашениям. Запрет злоупотребления доминирующим положением. Контроль за слиянием компаний. Понятие концентрации. Условия и критерии определения нарушающих правила конкуренции концентраций. Нарушения правил конкуренции государствами: ответственность и санкции. Роль Европейской Комиссии в регулировании и контроле за соблюдением правил конкуренции.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
10.1	тема Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС	Политика ЕС в сфере конкуренции: общая характеристика и правовое регулирование. Понятие «рынок» в праве ЕС. Основные угрозы для свободной конкуренции: антиконкурентные соглашения и злоупотребления доминирующим положением. Нарушения правил конкуренции государствами: ответственность и санкции. Роль Европейской Комиссии в регулировании и контроле за соблюдением правил конкуренции.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
10.1	тема Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС	1. Политика ЕС в сфере конкуренции: общая характеристика и правовое регулирование. 2. Понятие «рынок» в праве ЕС. Основные угрозы для свободной конкуренции: антиконкурентные соглашения и злоупотребления доминирующим положением. 3. Контроль за слиянием компаний. Понятие концентрации. Условия и критерии определения нарушающих правила конкуренции концентраций. 4. Нарушения правил конкуренции государствами: ответственность и санкции. 5. Роль Европейской Комиссии в регулировании и контроле за соблюдением правил конкуренции. 6. Методика изучения антимонопольного права ЕС
11	Раздел 11 Шенгенское право	Шенгенское право в системе европейского права: предмет и содержание, этапы его формирования, пространственная сфера действия (Шенгенское пространство). Источники Шенгенского права: Шенгенские соглашения 1985г. и 1990 г.:

		общая характеристика; Общая консульская инструкция 1999 года и другие нормативные акты. Правовое регулирование пересечения границ Шенгенского пространства. Понятие «внутренние границы» и «внешние границы». Условия въезда иностранцев на территорию Шенгенской зоны. Визовый и безвизовый режим. Визы: понятие, унификация, классификация, порядок их выдачи в рамках Европейского Союза. Правовое регулирование полицейского сотрудничества и Шенгенская информационная система.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
11.1	тема Шенгенское право	Шенгенское право в системе европейского права: предмет и содержание, этапы его формирования, пространственная сфера действия (Шенгенское пространство). Источники Шенгенского права
12	Раздел 10 Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества	История развития отношений между СССР и Европейскими Сообществами в советский период и их эволюция после образования Европейского Союза. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1994 года (СПС): общая характеристика и содержание. Система соглашений, заключенных на базе СПС. Общая стратегия ЕС по отношению к России 1999 года: общая характеристика, структура и содержание. Роль саммитов Россия - ЕС в развитии добрососедских отношений и формировании единого европейского экономического пространства. Современные отношения РФ и Европейского Союза
<i>Содержание лекционного курса</i>		
12.1	тема Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества	Общая стратегия ЕС по отношению к России 1999 года: общая характеристика, структура и содержание. Роль саммитов Россия - ЕС в развитии добрососедских отношений и формировании единого европейского экономического пространства. Современные отношения ЕС и РФ
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
12.1	тема Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества	1. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1994 года (СПС): общая характеристика и содержание. 2. Система соглашений, заключенных на базе СПС. 3. Общая стратегия ЕС по отношению к России 1999 года: общая характеристика, структура и содержание. 4. Роль саммитов Россия - ЕС в развитии добрососедских отношений и формировании единого европейского экономического пространства.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс «Европейское право».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – <i>по желанию</i>	наименование оценочного средства
1.	Раздел 1 Образование Европейских сообществ	ОК-3 ОК-4 ПК-5 ПК-13.	Зачет
2.	Раздел 2 Европейский Союз: общая характеристика		
3.	Раздел 3 Понятие, особенности и структура европейского права		
4.	Раздел 4 Институты и органы Европейского Союза		
5.	Раздел 5 Судебная система Европейского Союза		
6.	Раздел 6 Европейское право в области прав человека		
7.	Раздел 7 Ответственность в Европейском праве		
8.	Раздел 8 Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС		
9.	Раздел 9 Экономический и валютный союз		
10.	Раздел 10 Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС		
11.	Раздел 11 Шенгенское право		
12.	Раздел 12 Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества		

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

а) типовые вопросы

1. Концепции политического объединения Европы в средние века и новое время.
2. Проекты создания экономического и политического союза европейских государств в годы первой мировой войны и в межвоенный период (1914 – 1939 гг.). «Европейская идея» в период второй мировой войны.
3. Экономическая, политическая и правовая интеграция западноевропейских государств после окончания второй мировой войны (1945–1951 гг.).
4. Европейское Объединение Угля и Стали (ЕОУС): причины создания, правовой статус. Основные черты и свойства Парижского договора об учреждении ЕОУС 1951 г.
5. Европейское Сообщество по Атомной Энергии (Евратом): причины создания, правовой статус. Основные черты и свойства Римского договора об учреждении Евратома 1957 г.
6. Европейское Экономическое Сообщество (ЕЭС): причины создания, правовой статус. Основные черты и свойства Римского договора об учреждении ЕЭС 1957 г.
7. Развитие экономической, политической и правовой интеграции государств-членов Европейских сообществ в 60-е годы.
8. Развитие Европейских сообществ в 70-е–первой половине 80-х годов.
9. Хартия Европейского Союза об основных правах и свободах.
10. Правовые источники компетенции Европейского Союза. Цели и предметы ведения Европейского Союза.
11. Полномочия Европейского Союза.
12. Законодательный процесс в Европейском Союзе.
13. Порядок принятия в Европейский Союз новых государств-членов.
14. Гражданство Европейского Союза. Основы правового положения граждан Союза.
15. Система права Европейского Союза.
16. Источники права Европейского Союза: общая характеристика. Первичное и вторичное право Европейского Союза.
17. Понятие и классификация принципов права Европейского Союза. Общие принципы права Европейского Союза.
18. Принцип верховенства права Европейского Союза.
19. Принцип subsidiarity в праве Европейского Союза.
20. Принцип прямого действия права Европейского Союза.
21. Унификация как метод развития правовой интеграции в Европейском Союзе. Понятие и юридические свойства регламента.
22. Гармонизация как метод развития правовой интеграции в Европейском Союзе. Понятие и юридические свойства директив.
23. Индивидуальные и рекомендательные акты Европейского Сообщества.
24. Прецедентное право Европейского Союза.
25. Институты Европейского Союза: общая характеристика. Классификация институтов Европейского Союза.
26. Правовой статус Европейского совета.
27. Европейский парламент: место в системе органов Европейского Союза, полномочия.
28. Состав и порядок формирования Европейского парламента. Правовое положение депутатов Европейского парламента
29. Совет Европейского Союза: место в системе органов Союза, полномочия.
30. Состав и порядок формирования Совета Европейского Союза. «Общий» и «специальный» Совет.

31. Европейская комиссия: место в системе органов Европейского Союза, полномочия.
32. Структура, организация работы и принятия решений Европейской комиссии.
33. Правовое положение Палаты аудиторов (Счетной палаты) Европейского Союза.
34. Суд Европейского Союза: место в системе органов Европейского Союза, юрисдикция.
35. Структура, организация работы и принятия решений Суда Европейского Союза.
36. Правовое положение Трибунала Европейского Союза.
37. Иски о договорной и внедоговорной ответственности.
38. Иски Еврокомиссии. Временные меры; иски государств-членов.
39. Иски юридических и физических лиц.
40. Преюдициальные запросы.
41. Гарантии обеспечения прав человека в Европейском Союзе: институциональные гарантии; процессуальные гарантии; судебная защита.
42. Понятие, основания и субъекты ответственности по праву ЕС.
43. Нарушение права ЕС: понятие, виды. Значение элемента наличия вины и причинной связи.
44. Нарушения, допущенные национальными правительствами, законодательными или судебными органами государства ЕС. Федерация как ответчик по европейским обязательствам.
45. Ответственность государств-участников за нарушение права ЕС.
46. Ответственность Евросоюза за нарушение права ЕС. Недоговорная ответственность ЕС.
47. Процедуры принудительного исполнения права ЕС: административная и судебная.
48. Материальная ответственность по праву ЕС. Санкции.
49. Реституция и возмещение ущерба.
50. Принцип свободного движения товаров, услуг и капитала в праве Европейского Союза: понятие, содержание, гарантии, ограничения.
51. Принцип свободного движения работников в праве Европейского Союза: понятие, содержание, гарантии, ограничения.
52. Экономический и валютный союз: понятие, основные этапы формирования.
53. Правовое положение Европейской системы центральных банков и Европейского центрального банка
54. Политика ЕС в сфере конкуренции: общая характеристика и правовое регулирование.
55. Шенгенское право в системе европейского права: предмет и содержание, этапы его формирования, пространственная сфера действия (Шенгенское пространство).
56. Источники Шенгенского права: Шенгенские соглашения 1985г. и 1990 г.: общая характеристика; Общая консульская инструкция 1999 года и другие нормативные акты.
57. Правовое регулирование полицейского сотрудничества и Шенгенская информационная система.
58. Современные отношения России и ЕС.

типовые задачи

1. На основе анализа учредительных актов определите, в каких случаях, в какие сроки и перед какими органами (институтами) должны отчитываться каждый из институтов ЕС и Сообществ.

2. Предусмотрена ли и на каких основаниях ответственность институтов и органов ЕС и Сообществ? Если да, то как реализуется эта ответственность?

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

на устном зачете: правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

на письменном зачете (тестирование): правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

в) описание шкалы оценивания

а. на устном зачете

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

б. на письменном зачете (тестирование)

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Европейское право» применяется бально-рейтинговая система оценки студента.

Зачет

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 50 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 50 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. При повторной сдаче зачета количество набранных студентом баллов на предыдущем зачете не учитывается.

Без успешной сдачи зачета студент не допускается до выполнения курсовой работы.

Структура бально-рейтинговой оценки:

- посещение лекций, семинаров – 0-10 баллов
- качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при

ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – 0-40 баллов

- написание рефератов, своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 0-20 баллов
- выполнение контрольных работ, задания – 0-10 баллов
- зачет – 20 баллов (*устный зачет* – в билете один устный вопрос (оценивается в 0-7 баллов) и одна задача (задание) (оценивается в 0-13 баллов); *письменный зачет (тестирование)* – 10 теоретических вопросов (заданий) (оценивается в 0-10 баллов, т.е. 1 балл за каждый правильный ответ), и два практических задания (за каждое 0-5 баллов)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература

1. Европейское международное право: Учебник / Отв. ред. Ю.М. Колосов, Э.С. Кривчикова, П.В. Саваськов. – М.: Междунар. Отношения, 2005. – 408с.

ISBN 5-7133-1200-3

<http://ibooks.ru/reading.php?productid=340525>

2. Право Европейского Союза [Текст]: учебник / С. Ю. Кашкин [и др.]; под ред. С. Ю. Кашкина. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2010. 1119 с

б) дополнительная учебная литература

1. Бирюков М.М. Европейское право: до и после Лиссабонского договора: учебное пособие. М.: Статут, 2013. 240 с. // Электронный вариант СПС Консультант Плюс

2. Право Европейского Союза. Учебное пособие / Отв. ред. С. Ю. Кашкин. М., 2008.

3. Бирюков М. М. Европейский Союз, Евроконституция и международное право. – М., 2006.

4. Введение в право Европейского Союза: Учебное пособие / Под ред. С. Ю. Кашкина. – М., 2006.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) международные договоры

1. Кашкин С.Ю., Четвериков А.О. Европейский союз: Основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями // СПС Консультант Плюс. 2013.

б) официальные сайты

1. <http://www.europa.eu.int> – официальный сайт Европейского Союза.

2. <http://www.eur.ru> – представительство Европейской Комиссии в России.

3. <http://www.aes.org.ru> – Ассоциация Европейских исследований

4. <http://www.coe.int> – официальный сайт Совета Европы.

5. <http://www.echr.ru> – официальный сайт Европейского Суда по правам человека, есть русская версия.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Европейское право». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

а) организация деятельности студента по видам учебных занятий

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Конституционное право», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с

	конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.
Практические (семинарские) занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста. По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Контрольная работа	Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или

	рукописном) виде. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее конституционное законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.
Реферат, доклад	Студент вправе выбрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.

	Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада). Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.
Эссе	Эссе по проблематике Конституционного права представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.
Кейс-задачи	Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства. Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.
Тест	Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.
Терминологический словарь	В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий осеннего семестра.

Собеседование	Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Групповая дискуссия	Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде. Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии. Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной

	работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.
Подготовка к зачету	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета и экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче зачета или экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету или экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:

	самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета. Зачет проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешной сдачи зачета (экзамена) по дисциплине «Европейское право» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории европейского права, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

б) задания для самостоятельной работы студента

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	Раздел 1 Компетенция Европейского Союза в сфере внешней политики и политики безопасности	1. Правовые основы 2. Предмет ведения	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
2	Раздел 2 Сотрудничество в уголовно-правовой сфере	1. Правовые основы сотрудничества полиции и судебных органов 2. Предмет уголовной политики	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
3	Раздел 3 Европол	Цели и предмет ведения	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
4	Раздел 4	Основные	1. Поиск и анализ дополнительной

	Европейское право в области прав человека	обязанности человека и гражданина	учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
5	Раздел 5 Интеллектуальная собственность в праве ЕС	1. Промышленная собственность 2. Авторское право	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
6	Раздел 6 Военно политическая интеграция	1. Развитие военного потенциала и сотрудничества 2. Регулирование военных операций	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации
7	Раздел 7 Общеввропейские стандарты прав человека и РФ	Контроль за соблюдением общеевропейских стандартов прав человека	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Изучение нормативной базы; 4. Форма контроля: проверка на итоговой аттестации

в) оценочные средства самоконтроля студентов

Тема 1. Образование Европейских сообществ

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите предпосылки объединения Западной Европы и его основные этапы?
2. В чем особенности членства в Европейском Союзе?
3. Что такое «заморские» страны и территории?

Тема 2. Европейский Союз: общая характеристика

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите особенности правосубъектности Евросоюза?
2. В чем особенности принципов деятельности Евросоюза?
3. Назовите структурные элементы Европейского Союза?
4. Охарактеризуйте разграничение компетенции в Европейском Союзе?

Тема 3. Понятие, особенности и структура европейского права

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение источников европейского права?
2. Назовите виды источников европейского права?
3. Охарактеризуйте судебную практику Суда ЕС как специальный источник права?
4. Дайте понятие сферы действия европейского права?

Тема 4. Институты и органы Европейского Союза

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем особенности институтов ЕС, как его главных органов?
2. В чем особенности органов ЕС?
3. Назовите учреждения Европейского Союза?
4. Назовите основные реформы Лиссабонского договора в данной сфере?

Тема 5. Судебная система Европейского Союза

Вопросы для самоконтроля:

1. Что означает понятие «Суд Европейского Союза»?
2. Назовите основные структурные элементы судебной системы Союза?
3. Каковы процедурные особенности рассмотрения дел в судах ЕС?

Тема 6. Европейское право в области прав человека

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте понятие европейского права прав человека?
2. Какие международные соглашения составляют европейское право прав человека?
3. Какова роль судебной практики в формировании европейского права прав человека?

Тема 7. Ответственность в Европейском праве

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте понятие ответственности в европейском праве?
2. Каковы основания ответственности по европейскому праву?
3. Назовите субъектов ответственности в праве ЕС?
4. Что такое принудительное исполнение права ЕС?

Тема 8. Правовое регулирование единого внутреннего рынка ЕС

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте понятие экономического и валютного союза по праву ЕС?
2. В чем особенности юридического статуса евро?
3. Назовите основные этапы перехода европейских государств к единому внутреннему рынку?
4. В чем выразились основные изменения, внесенные Лиссабонским договором в регулирование единого внутреннего рынка?

Тема 9. Антимонопольная политика и конкурентное право ЕС

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое политика ЕС в области конкуренции?
2. Назовите основные угрозы свободной конкуренции в праве ЕС?
3. Какова ответственность государств за нарушение правил конкуренции?
4. В чем состоит роль Еврокомиссии в сфере контроля свободной конкуренции?

Тема 10. Европейский Союз и Россия: правовые основы сотрудничества

Вопросы для самоконтроля:

1. Охарактеризуйте Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1994 года?
2. Определите общую стратегию ЕС по отношению к России?

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Программа информационной поддержки российской науки и образования
Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2014

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
Компьютерные классы
Зал кодификации
Индивидуальные СД-диски

Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Кабинет № 13 «Кабинет Государственно – правовых дисциплин» адрес (месторасположение) учебного кабинета для проведения практических занятий: 367500, Россия, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. Буйнакского, д. 5, учебный корпус №2, этаж 1, Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан, серия 05-АА, №426221, дата выдачи: 08.08.2011г., кадастровый номер: 05-05-09/011/2009-548, бессрочно.