

«Утверждаю»

Директор Филиала ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный
университет» в г. Избербаше

Джаватов Д.К.

2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ ФИЛИАЛА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) о медицинском пункте Филиала ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г. Избербаше (далее - филиал) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Уставом ДГУ и Положением о филиале.

1.2. Медпункт филиала является структурным подразделением филиала.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность медпункта, определяет основные цели, задачи, функции, права и обязанности работников, ответственность, реорганизацию и ликвидацию медпункта.

1.4. В своей деятельности медкабинет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ДГУ, Положением о филиале, локальными нормативными актами филиала и настоящим Положением.

1.5. Медпункт возглавляет заведующий медпунктом, который организует работу медпункта в соответствии с настоящим Положением и подчиняется непосредственно директору филиала.

1.6. Реорганизация, ликвидация структурного подразделения филиала – медпункта, производится на основании приказа ректора ДГУ по представлению филиала.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основным направлением деятельности Медпункта филиала является:

2.1. Оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи обучающимся и работникам филиала.

2.2. Анализ заболеваемости, в том числе длительно и часто болеющих работников и обучающихся филиала.

2.3. Проведение мероприятий по предупреждению и снижению

заболеваемости, в том числе с временной утратой трудоспособности, травматизма, инвалидности среди работников и обучающихся, улучшению санитарно-гигиенических условий учебного процесса и трудовой деятельности.

2.4. Организация проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и диспансеризации работников и обучающихся в соответствии с действующими правилами; контроль проведения оздоровительных мероприятий, намеченных в процессе диспансеризации.

2.5. Проведение санитарно-просветительской работы среди обучающихся и работников по пропаганде здорового образа жизни.

2.6. Направление в поликлинику нездоровых обучающихся, нуждающихся в обследовании и консультации узких специалистов.

2.7. Проведение противоэпидемических мероприятий: профилактические прививки, выявление и изоляция инфекционных больных, динамическое наблюдение за лицами, бывшими в контакте с инфекционными больными.

2.8. Дача рекомендаций об освобождении обучающихся по медицинским показаниям от учебных занятий и практики до конца текущего дня.

2.9. Составление планов и отчетов о своей деятельности, ведение учетно-отчетной документации в установленном порядке.

2.10. Содействие администрации филиала в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического и психического здоровья работников и обучающихся.

2.11. Периодический отчет о своей работе на заседаниях совета филиала.

3. ПОЛНОМОЧИЯ

Заведующий медпунктом имеет право:

3.1. Во время рабочего дня беспрепятственно посещать и осматривать учебные помещения филиала, в рамках своей компетенции контролировать условия питания и организацию учебно-воспитательного процесса обучающихся;

3.2. Предъявлять структурным подразделениям филиала обязательные для исполнения предписания для устранения нарушений санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических требований, давать указания по обеспечению выполнения требований по вопросам медицинского обслуживания обучающихся и работников филиала;

3.3. Требовать от руководства филиала отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке предварительного или периодического медицинского осмотра, и лиц, представляющих угрозу здоровью обучающихся и сотрудников филиала;

3.4. Направлять директору филиала предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, не выполняющих требований Санитарных правил и других нормативных актов;

3.5. Вносить предложения руководству филиала по вопросам оснащения медпункта необходимым медицинским оборудованием и инвентарем, улучшения охраны труда и медицинской помощи обучающимся и работникам филиала;

3.6. Инициировать подготовку и издание распоряжений по вопросам проведения периодических медицинских осмотров обучающихся и работников филиала.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Заведующий медпунктом несет ответственность за:

- 4.1. Состояние помещений и сохранность материальных ценностей медпункта филиала, жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала;
- 4.2. Оформление учетно-отчетной документации;
- 4.3. Исполнение своих функций, перечисленных в настоящем положении;
- 4.4. Соблюдение санитарных требований, правил, инструкций и других нормативно-правовых документов по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- 4.5. Причинение ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. ВЗАИМОСВЯЗИ

5.1. В ходе осуществления своих функций медпункт филиала взаимосвязан с Избербашской ЦГБ по вопросам организации и проведения ежегодных профилактических осмотров обучающихся, а также по вопросам организации диспансеризации работников филиала в установленном законом порядке.

5.2. В пределах своей компетенции медпункт взаимодействует с отделом кадров филиала, учебно-методическим отделом, бухгалтерией и другими структурными подразделениями филиала.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение утверждается директором филиала.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются директором филиала и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.