

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Кафедра «Финансы и страхование» экономического факультета

**Образовательная программа
38.03.01 «Экономика»**

**Профиль подготовки
«Финансы и кредит»**

**Уровень высшего образования
бакалавриат**

**Форма обучения
очная**

Махачкала
2015

Программа практики составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)

от «21» 12 2009г. № 747.

Разработчик: Рабаданова Джамиля Аминуллаевна, к.э.н., доцент кафедры финансов и страхования ДГУ

Программа практики одобрена:

на заседании кафедры Фис от «1» 07 2015г., протокол № 11

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Ниналалова Ф.И. фис
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «1» июля 2015 г., протокол №10.

Председатель Махдиева Махдиева Ю.М.
(подпись)

Программа практики согласована с учебно-методическим управлением.

«31» августа 2015г. фис
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация программы научно-исследовательской практики	4
1. Цели научно-исследовательской практики магистерской программы «Социальное страхование»	5
2. Задачи научно-исследовательской практики магистерской программы «Социальное страхование»	5
3. Способы и формы проведения научно-исследовательской практики	5
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
5. Место практики в структуре образовательной программы	10
6. Объем практики и ее продолжительность	11
7. Структура и содержание практики	11
8. Формы отчетности по практике	12
9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	13
9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	17
9.3. Типовые контрольные задания	28
9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	30
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	32
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	32

Аннотация программы учебной практики

Производственная практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика реализуется на факультете кафедрой «Финансы и страхование».

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика для студентов является неотъемлемой составной частью общеобразовательной программы, предусмотренной Государственным образовательным стандартом подготовки бакалавров с высшим экономическим образованием по направлению «Экономика».

Производственная практика является обязательным видом практики для бакалавров по направлению «Экономика». Она не только позволяет студентам получать практические знания и навыки работы по специальности, но и содействует закреплению теоретических знаний, а также установлению необходимых деловых контактов ДГУ с предприятиями, организациями и учреждениями.

Производственная практика реализуется посредством осуществления студентами самостоятельной работы по ознакомлению с финансово-хозяйственной деятельностью организаций финансово-кредитной сферы на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик.

Основным содержанием производственной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ДГУ, приобретение необходимых навыков практической работы и сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-11, ОК-12, ОК-13, профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (защита отчета).

1. Цели учебной практики

Производственная практика студентов проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профилю «Финансы и кредит». Производственная практика – это самостоятельная работа студента на предприятии (в организации, учреждении) под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики. Общее методическое руководство производственной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Целями производственной практики являются:

- подготовка квалифицированных специалистов в финансовой сфере бизнеса, обладающих современными знаниями в области денежно-кредитных отношений, банковских операций и управления финансовой деятельностью с учетом меняющейся конъюнктуры рынка;
- формирование у студентов профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для будущей работы;
- формирование у студентов умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях;
- сбор, анализ и обобщение теоретических и практических материалов и документации для успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи учебной практики

В процессе проведения производственной практики предусмотрено решение следующих типовых задач:

1. Ознакомление с предприятием (организацией, учреждением) как объектом производственной практики.
2. Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения), функций, выполняемых различными отделами;
3. Изучение организации документооборота, взаимосвязей между различными отделами предприятия (организации, учреждения);
4. Приобретение опыта научно-исследовательской и управленческой работы на предприятии (организации, учреждении).
5. Овладение профессиональными навыками по разработке и оценке эффективности реализуемых финансовых планов (бюджетов) и программ развития.
6. Сбор материалов, выполнение необходимых расчетов и проведение анализа полученных данных для подготовки отчета о производственной практике.
7. Сбор, обобщение и анализ данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы на заключительном этапе обучения.

3. Способы и формы проведения учебной практики

Формой проведения практики является производственно-преддипломная практика на предприятиях (организациях, учреждениях), в

ходе которой студенты выступают в роли исполнителей работ, связанных с движением финансовых потоков и управлением финансовыми ресурсами.

На кафедре ФиС имеются заключенные договоры о прохождении практик со следующими организациями:

- 1) с территориальным фондом ОМС договор №142 от 25 сентября 2012г.
- 2) с ГУ-Региональное отделение ФСС РФ по РД договор № 140 от 25 сентября 2012г.
- 3) с ГУ – Отделение ПФР по РД договор №138 от 25 сентября 2012г.
- 4) с ОАО «АльфаСтрахование» договор №466 от 17 апреля 2015г.
- 5) с Министерством финансов РД договор № 133 от 4 сентября 2012г.
- 6) с Финансовым управлением администрации г.Махачкалы договор № 137 от 25 сентября 2012г.
- 7) с Министерством экономики РД договор № 135 от 25 сентября 2012г.

Руководство практикой осуществляется как со стороны университета, так и со стороны организации. На базе прохождения практики издается приказ, в котором студенты распределяются по отделам, и назначаются руководители практики от организации. Данный приказ в день начала практики доводится до сведения студентов, и назначенные приказом руководители представляются студентам.

Общее методическое и организационное руководство производственной практикой студентов осуществляется заведующим кафедрой финансов и страхования ДГУ.

Отдел практики университета осуществляет контроль за организацией и проведением практики на предприятиях, анализирует отчеты кафедры по результатам практик, вносит предложения по совершенствованию организационных аспектов практик и обеспечивает кафедру необходимой документацией.

На кафедре финансов и страхования решаются вопросы распределения студентов по учреждениям, осуществляется выбор руководителей, составляются индивидуальные задания для каждого студента. В связи с тем, что вопросы организации практик многогранны и требуют постоянного внимания, на кафедре выделяется руководитель, ведущий постоянно все организационные вопросы практики. В частности, он консультирует студентов по вопросам выполнения заданий программы практики и написанию отчетов, один раз в неделю посещает базы практики, оказывает им методическую и организационную помощь при выполнении программы практики, ведет учет выхода студентов на практику, знакомит руководителей практики от организации с программой производственной практики и методикой ее проведения, требованиями к студентам-практикантам и критериями оценки их работы во время практики, изучает вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников Университета.

Руководство учреждения должно нести общую ответственность за качественное проведение практики студентов в данной организации, выполнении всех договорных обязательств перед университетом. Руководитель практики от организации назначается из числа наиболее опытных специалистов,

хорошо знающих производство и все особенности специальности. Он проводит всю необходимую подготовительную работу по организации практики закрепленных за ним студентов, составляет план-график проведения практики, осуществляет непосредственное руководство практикой и контроль за ее прохождением.

По согласованию с руководителями практики студент (или группа студентов) может получить индивидуальное задание на период производственной практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед организацией или связанных с научно-исследовательской работой кафедры.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-7	готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе	Знать: основные функции подразделения предприятия, порядок организации труда на рабочем месте Уметь: выполнять основные функции в соответствии с должностными обязанностями
ОК-8	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: использовать экономическую и нормативно-правовую информацию, необходимую для разработки и принятия обоснованных финансовых решений Владеть: навыками принятия управленческих решений в финансовой сфере и нести за них ответственность
ОК-9	способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать: монографическую литературу по теоретическим вопросам, связанным с функционированием финансово-кредитной сферы Уметь: организовать выполнение конкретного порученного этапа работы Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений
ОК-11	способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессио-	Знать: основные категории в финансово-кредитной сфере Уметь: анализировать во взаимосвязи финансовые показатели деятельности организации;

	нальной деятельности	Владеть: навыками организовать работу малого коллектива, рабочей группы
ОК-12	способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Знать: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества Уметь: соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны Владеть: навыками определения степени опасности при использовании финансовой информации
ОК-13	способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и локальной информационной системе Владеть: навыками работы на персональном компьютере с применением стандартного программного обеспечения
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде Владеть: методами принятия управленческих решений в финансовой сфере
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения Уметь: использовать современные принципы организации и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики Владеть: методами построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики на предприятии
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в органи-	Знать: сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной за-

	зации стандартами	дачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы Владеть: методами разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов
ПК-4	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знать: источники информации в финансовой сфере Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК-5	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Уметь: анализировать результаты произведенных расчетов Владеть: навыками обоснования полученных выводов по результатам анализа и обработки экономических данных
ПК-6	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: особенности организации финансового контроля на предприятиях (организациях, учреждениях) Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей
ПК-7	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую отчетность хозяйствующих субъектов, выявлять тенденции изменения финансовых показателей организаций Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа финансовых показателей
ПК-8	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: показатели отечественной и зарубежной статистики, характеризующих социально-экономические процессы и явления Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях

ПК-9	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: отечественные и зарубежные источники информации для принятия управленческих решений в финансовой сфере Уметь: анализировать информационные и статистические материалы, отражающие движение финансовых средств Владеть: навыками подготовки информационного обзора или аналитического отчета
ПК-10	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: основные направления деятельности в области управления финансово-кредитной сферой с учетом специфики решаемых задач Уметь: использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности
ПК-11	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: приемы и методы организации групповой деятельности Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками организации выполнения поручений
ПК-12	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения задач Владеть: навыками анализа и интерпретации результатов решения задач с использованием информационных технологий
ПК-13	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: современные методы оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта Уметь: использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности Владеть: методами оценки предпринимательских, инвестиционных и финансовых рисков

5. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью учебного процесса по подготовке специалистов в области финансово-кредитной деятельности и первым проверочным этапом практического применения полученных теоретических знаний. Студенты бакалавриата, обучающиеся по направлению 38.04.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», проходят производственную практику на четвертом году обучения (8 семестр, 4 недели).

Производственная практика входит в обязательный раздел ООП бакалавриата «Производственная практика» и базируется на освоении базовых дисциплин профессионального цикла Б.3 - «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Страхование», «Внебюджетные фонды».

Производственная практика включает в себя практику по реализации теоретических знаний в области финансово-кредитной деятельности при решении конкретных профессиональных задач, а также научно-исследовательскую работу, является завершающим этапом обучения в бакалавриате и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем учебной практики 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (защита отчета).

Производственная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью в 4 недели (с 13 апреля по 10 мая).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Выполнение произ. заданий	сбор и обработка факт. материала	систематизация факт. материала	Всего	
1.	Подготовительный этап	1	1	2	4	явка на собрание
2.	Ознакомление с общими сведениями о базе практики.	1	2	2	5	Проверка составленного описания, схем, таблиц
3.	Исследование нормативно-правовой базы, регулирующей финансовую деятельность предприятия (организации, учреждения)	2	3	4	9	Проверка составленного описания, схем, таблиц
4.	Ознакомление с организацией финансовой деятельности предприятия (организации, учреждения)	5	5	8	18	Проверка составленного описания, схем, таблиц
5.	Ознакомление с информационно-аналитической деятельностью на предприятии (ор-	7	10	10	27	Проверка составленного описания, схем,

	ганизации, учреждении)					таблиц
6.	Анализ финансовой деятельности предприятия (организации, учреждения)	10	10	16	36	Проверка составленного описания, схем, таблиц
7.	Исследование организации управленческой работы на предприятии (организации, учреждении)	10	10	16	36	Проверка составленного описания, схем, таблиц
8.	Исследование опыта организации научно-исследовательской работы на предприятии (организации, учреждении)	7	10	10	27	Проверка составленного описания, схем, таблиц
9.	Анализ информации, полученной в ходе прохождения практики, выводы и рекомендации	7	10	10	27	Проверка составленного описания, схем, таблиц
10.	Составление отчета по практике	7	10	10	27	Защита отчета
	Всего	57	71	88	216	

8. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

По результатам производственной практики студенты подготавливают отчёт по установленной форме и дневник, подписанный руководителем от практики с отзывом. Все документы скрепляются печатью организации (базы практики).

Отчёт о производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт о производственной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные студентом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета о производственной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложения.

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для дипломного исследования, так и самостоятельное исследование, в том числе и в форме отчета.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с ГОС-Том. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

На титульном листе отчёта должна стоять подпись руководителя практики от учреждения, заверенная печатью.

Отчет должен содержать следующие сведения:

- краткую характеристику предприятия (организационной структуры, направлений деятельности и т.д.), где студент проходит практику;
- об основных бизнес-процессах выполняемых организацией - базой практики;
- о конкретно выполненной студентом работе в период практики, с приложением образцов документов по изученным участкам работы, включая присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательской работе, работе по изучению инструктивного материала литературы;
- общие и индивидуальные задания кафедры;
- список литературы использованной при подготовке заданий;
- отзыв руководителя базы практики с подписью и печатью.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики о прохождении студентом план-графика, а также характеристика, подписанная руководителем практики от базы практики с подробным описанием объёма работы студента и проявленных личных качествах, заверенная печатью организации.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного учебной программой срока. Защита отчётов проводится научному руководителю, то есть руководителю практики от кафедры.

Отчет о прохождении составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

К отчету прилагаются:

- отзыв руководителя от базы практики о работе студента бакалавриата;
- дневник прохождения практики, включающий план-график прохождения практики, заверенный руководителем практики.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения производственной практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Аттестация по итогам практике проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в опи-

сании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
Готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7)	Знать: основные функции подразделения предприятия, порядок организации труда на рабочем месте Уметь: выполнять основные функции в соответствии с должностными обязанностями	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8)	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: использовать экономическую и нормативно-правовую информацию, необходимую для разработки и принятия обоснованных финансовых решений Владеть: навыками принятия управленческих решений в финансовой сфере и нести за них ответственность	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9)	Знать: монографическую литературу по теоретическим вопросам, связанным с функционированием финансово-кредитной сферы Уметь: организовать выполнение конкретного порученного этапа работы Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11)	Знать: основные категории в финансово-кредитной сфере Уметь: анализировать во взаимосвязи финансовые показатели деятельности организации; Владеть: навыками организовать работу малого коллектива, рабочей группы	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12)	Знать: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества Уметь: соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны Владеть: навыками определения степени опасности при использовании финансовой информации	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

Способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13)	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и локальной информационной системе Владеть: навыками работы на персональном компьютере с применением стандартного программного обеспечения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде Владеть: методами принятия управленческих решений в финансовой сфере	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения Уметь: использовать современные принципы организации и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики Владеть: методами построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики на предприятии	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)	Знать: сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы Владеть: методами разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4)	Знать: источники информации в финансовой сфере Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5)	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Уметь: анализировать результаты произведенных расчетов Владеть: навыками обоснования полученных выводов по результатам анализа и обработки экономических данных	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6)	Знать: особенности организации финансового контроля на предприятиях (организациях, учреждениях) Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7)	Знать: практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую отчетность хозяйствующих субъектов, выявлять тенденции изменения финансовых показателей организаций Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа финансовых показателей	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8)	Знать: показатели отечественной и зарубежной статистики, характеризующих социально-экономические процессы и явления Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9)	Знать: отечественные и зарубежные источники информации для принятия управленческих решений в финансовой сфере Уметь: анализировать информационные и статистические материалы, отражающие движение финансовых средств Владеть: навыками подготовки информационного обзора или аналитического отчета	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	Знать: основные направления деятельности в области управления финансово-кредитной сферой с учетом специфики решаемых задач Уметь: использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11)	Знать: приемы и методы организации групповой деятельности Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками организации выполнения поручений	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12)	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения задач Владеть: навыками анализа и интерпретации результатов решения задач с использованием информационных технологий	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13)	Знать: современные методы оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта Уметь: использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности Владеть: методами оценки предпринимательских, инвестиционных и финансовых рисков	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

ОК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «Готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основные функции подразделения предприятия, порядок организации труда на рабочем месте Уметь: выполнять основные функции в соответствии с должностными обязанностями	Демонстрирует слабую готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе	Демонстрирует хорошую готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе	Готов эффективно кооперироваться с коллегами, работать в коллективе

ОК-8

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: использовать экономическую и нормативно-правовую информацию, необходимую для разработки и принятия обоснованных финансовых решений Владеть: навыками принятия управленческих решений в финансовой сфере и нести за них ответственность	Демонстрирует слабое умение находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность	Демонстрирует хорошее умение находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность	Может эффективно находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность

ОК-9

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: особенности ведущих школ и направлений в области финансового менеджмента Уметь: организовать выполнение конкретного порученного этапа работы Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений	Демонстрирует слабое умение к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Демонстрирует хорошее умение к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Может эффективно демонстрировать умение к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

ОК-11

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основные категории в финансово-кредитной сфере Уметь: анализировать во взаимосвязи финансовые показатели деятельности организации; Владеть: навыками организовать работу малого коллектива, рабочей группы	Демонстрирует слабое умение осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	Демонстрирует хорошее умение осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	Может эффективно осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности

ОК-12

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность понимать

сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества Уметь: соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны Владеть: навыками определения степени опасности при использовании финансовой информации	Демонстрирует слабое умение понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Демонстрирует хорошее умение понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Может эффективно понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознание опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

ОК-13

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации Уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и локальной информационной системе	Демонстрирует слабое умение владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компь-	Демонстрирует хорошее умение владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компь-	Может эффективно владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличие навыков работы с компьютером как средст-

	Владеть: навыками работы на персональном компьютере с применением стандартного программного обеспечения	ютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	вом управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
--	---	---	---	--

ПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере Уметь: систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде Владеть: методами принятия управленческих решений в финансовой сфере	Демонстрирует слабое умение собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Демонстрирует хорошее умение собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Может эффективно собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы,	Демонстрирует слабое умение на основе типовых методик и действующей	Демонстрирует хорошее умение на основе типовых методик и действующей	Может эффективно на основе типовых методик и действующей нормативно-

регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения Уметь: использовать современные принципы организации и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики Владеть: методами построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики на предприятии	нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
--	--	--	---

ПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и	Демонстрирует слабое умение выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	Демонстрирует хороший уровень выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов	Может эффективно выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации

	обосновывать полученные выводы Владеть: методами разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов	принятыми в организации стандартами	работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	стандартами
--	--	-------------------------------------	---	-------------

ПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: источники информации в финансовой сфере Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Демонстрирует слабое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Демонстрирует хороший уровень осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Может эффективно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ПК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Порого-	Знать: инструмен-	Демонстрирует	Демонстрирует	Может эффек-

вый	тальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Уметь: анализировать результаты произведенных расчетов Владеть: навыками обоснования полученных выводов по результатам анализа и обработки экономических данных	слабое умение выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	хорошее умение выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	тивно выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
-----	---	---	--	---

ПК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: особенности организации финансового контроля на предприятиях (организациях, учреждениях) Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей	Демонстрирует слабое умение на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Демонстрирует хорошее умение на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Может эффективно на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»

Уровень	Показатели (что обучающийся дол-	Оценочная шкала		
		Удовлетвори-	Хорошо	Отлично

	жен продемон- стрировать)	тельно		
Пороговый	Знать: практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую отчетность хозяйствующих субъектов, выявлять тенденции изменения финансовых показателей организаций Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа финансовых показателей	Демонстрирует слабое умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Демонстрирует хороший уровень анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Может эффективно анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-8

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: показатели отечественной и зарубежной статистики, характеризующих социально-экономические процессы и явления Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Демонстрирует слабое умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять	Демонстрирует хороший уровень анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, вы-	Может эффективно анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изме-

	Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	тенденции изменения социально-экономических показателей	являть тенденции изменения социально-экономических показателей	нения социально-экономических показателей
--	---	---	--	---

ПК-9

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: отечественные и зарубежные источники информации для принятия управленческих решений в финансовой сфере Уметь: анализировать информационные и статистические материалы, отражающие движение финансовых средств Владеть: навыками подготовки информационного обзора или аналитического отчета	Демонстрирует слабое умение, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Демонстрирует хорошее умение, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Может эффективно используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК-10

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: основные направления деятельности в облас-	Демонстрирует слабое умение использовать	Демонстрирует хороший уровень использо-	Может эффективно использовать для решения

	ти управления финансами с учетом специфики решаемых задач Уметь: использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности	для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	вания для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий	аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
--	---	--	---	--

ПК-11

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: приемы и методы организации групповой деятельности Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками организации выполнения поручений	Демонстрирует слабое умение организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Демонстрирует хороший уровень организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Может эффективно организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-12

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать	Демонстрирует слабое умение использовать для решения коммуникативных задач современные	Демонстрирует хороший уровень использования для решения коммуникативных	Может эффективно использовать для решения коммуникативных задач современные технические

	вать современные технические средства и информационные технологии для решения задач Владеть: навыками анализа и интерпретации результатов решения задач с использованием информационных технологий	технические средства и информационные технологии	задач современных технических средств и информационных технологий	средства и информационные технологии
--	---	--	---	--------------------------------------

ПК-13

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»

Уровень	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Пороговый	Знать: современные методы оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта Уметь: использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности Владеть: методами оценки предпринимательских, инвестиционных и финансовых рисков	Демонстрирует слабое умение критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Демонстрирует хороший уровень оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Может эффективно оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может.

9.3. Типовые контрольные задания

Перечень контрольных вопросов и заданий для проведения аттестации по итогам производственной практики зависит от базы практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам прохождения производственной практики в институтах исполнительной власти РД:

1. Организационная структура учреждения, его цели и функции его основных отделов.
2. Правовые основы регулирования отношений в бюджетной сфере.
3. Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления.
4. Источники формирования доходов бюджета.
5. Направления расходования средств бюджета.
6. Формы межбюджетных трансфертов: дотаций, субсидий, субвенций.
7. Характеристика основных государственных программ развития территорий.
8. Основы организации межбюджетных отношений.
9. Основы планирования бюджетных доходов и расходов.
10. Автоматизированные системы ведения операций по учету доходов и расходов бюджета.
11. Системы отчетности о доходах и расходах бюджета.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам прохождения производственной практики в финансовых отделах предприятий и в страховых организациях:

1. Организационная структура предприятия (организации), его цели и функции его основных отделов.
2. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты финансовой деятельности предприятия (организации).
3. Объем, состав и структура производимой продукции, оказываемых услуг, радиуса реализации, издержек обращения, снабжения предприятия (организации).
4. Использование трудовых ресурсов на предприятии (организации), организации труда и его оплаты, уровня механизации, использования площадей, оборудования.
5. Особенности кругооборота денежных и финансовых ресурсов предприятия (организации).
6. Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии (организации).
7. Система налогов и сборов, уплачиваемых предприятием (организацией).
8. Управление выручкой от реализации и рентабельностью продаж.
9. Прибыль предприятия (организации), ее динамика, источники и назначение.
10. Информационные потоки на предприятии (организации).
11. Система коммуникаций между предприятием (организацией) и внешней средой, средства передачи и преобразования информации.

12. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки финансовой информации на данном предприятии (организации);
13. Внутренняя среда предприятия (организации).
14. Оценка финансового потенциала предприятия (организации).
15. Основы управления активами и пассивами предприятия (организации) и оценки эффективности использования имущества и капитала.
16. Финансовые риски предприятия (организации).
17. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь.
18. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия (организации).

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения производственной практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;

- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Финансы: учебник / под ред.: М.В.Романовского, О.В.Врублевской; С.-Петербург. гос. ун-т экон. и финансов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. – 590 с.
2. Финансы предприятий: менеджмент и анализ : учеб. пособие: [по экон. специальностям и направлениям] / Шеремет, Анатолий Данилович, А. Ф. Ионова. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2008. – 478 с.
3. Бюджетная система России : учебник / под ред. Г.Б.Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2010. – 703 с.
4. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Нешиной, Анатолий Семёнович. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. – 318 с.
5. Страхование : учеб. для бакалавров / под ред.: Л.А.Орланюк-Малицкой, С.Ю.Яновой; С.-Петербург. гос. ун-т экон. и финансов, Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - М. : Юрайт, 2011. – 827с.
6. Страхование : учебник / под ред. Т.А.Федоровой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр, 2009. – 1005 с.

б) дополнительная литература:

1. Финансы: учебник / под ред. В.В.Ковалева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2009. – 636 с.
2. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Лапуста, Михаил Григорьевич, Л. Г. Скамай, Т. Ю. Мазурина. - изд. испр. - М. : ИНФРА-М, 2008. – 575 с.
3. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Нешиной, Анатолий Семёнович. - 7-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и К, 2008. – 307 с.
4. Бюджетная система РФ: учебник для вузов / Ермасова, Наталья Борисовна. - М. : Высш. образование, 2009. – 714 с.
5. Страхование : учебник / под ред. Л.А.Орланюк-Малицкой, С.Ю.Яновой. - Рекомендовано УМО. - М.: ЮРАЙТ; Высшее образование, 2010.
6. Страхование : учеб. для бакалавров / Ермасов, Сергей Викторович, Н. Б. Ермасова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. – 703 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

- 1) <http://www.gks.ru> - официальный сайт Росстата;
- 2) <http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов;
- 3) <http://www.roskazna.ru> - официальный сайт Федерального казначейства;
- 4) <http://www.ffoms.ru> - официальный сайт ФФОМС;

- 5) <http://www.pfrf.ru> - официальный сайт Пенсионного фонда России;
- 6) <http://www.fss.ru> - официальный сайт Фонда социального страхования РФ;
- 7) <http://www.fcsn.ru/> - официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам;
- 8) <http://www.insur-info.ru/> - информационный портал о страховании.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания:

- 1) автоматизированные информационные системы в бюджетной сфере (АС «Бюджет», АИС «Прогноз и планирование бюджета», АС «Бюджет поселения», АС Федерального Казначейства, АИС «Смета»);
- 2) АИС «АРМ Страховщика».

Для организации самостоятельной работы бакалавров предназначен библиотечный фонд ДГУ и интернет-класс.

В ходе подготовки отчетов по производственной практике бакалаврами может применяться программное обеспечение Microsoft Word, Excel.

Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для выполнения целей и задач производственной практики, необходимо: рабочее место, компьютер, принтер.

Материально-техническое обеспечение производственной практики включает специально оборудованные помещения базы практики, кабинеты, оснащенные персональными компьютерами с встроенным стандартным и специальным программным обеспечением, библиотеку нормативно-правовых и информационных документов базы практики, а также фонд библиотеки ДГУ.