

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Юридический институт**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**«Административное право»**

**Кафедра административного, финансового и таможенного права  
юридического института**

**Образовательная программа бакалавриата**

**40.03.01 Юриспруденция**

**Профиль подготовки:  
государственно-правовой,  
уголовно-правовой,  
гражданско-правовой**

**Форма обучения  
Очная, заочная, очно-заочная**

**Статус дисциплины:  
входит в обязательную часть**

## Махачкала, 2020

Фонд оценочных средств по дисциплине «Административное право» составлен в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от 1 декабря 2016г. N 1511.

Разработчик: кафедра административного, финансового и таможенного права

к.ю.н.доцент Мусаева Гульбарият Магомедрасуловна

Фонд оценочных средств по дисциплине одобрен на заседании кафедры административного, финансового и таможенного права от «26» 02 2020 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Арсланбекова А.З.

на заседании Методической комиссии Юридического института ДГУ от «26» 03 2020г., протокол № 1

Председатель  Арсланбекова А.З.

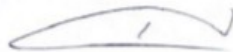
Фонд оценочных средств по дисциплине согласован с учебно-методическим управлением «20» 03 2020 г.

/Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Рецензент (эксперт):

Заместитель министра юстиции  
Республики Дагестан  
полное наименование организации  
(должности руководителя)





Караченцев С.В.

**ПАСПОРТ**  
**Фонда оценочных средств**  
**по дисциплине «Административное право»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы		
	3-4 семестр	всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>		
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	44	44
Консультации		
Промежуточная аттестация зачет (экзамен)	36	36
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>66</b>	<b>66</b>
- выполнение тестового задания (ТЗ);	10	10
- написание реферата (Р);	10	10
- написание эссе (Э);	10	10
- подготовка к практическим занятиям;	16	16
- подготовка к рубежному контролю	20	20

**Заочная форма обучения**

Вид работы		
	3-4 семестр	всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Консультации		
Промежуточная аттестация зачет (экзамен)	36	36
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>122</b>	<b>122</b>

Вид работы		
	3-4 семестр	всего
- выполнение тестового задания (ТЗ);	22	22
- написание реферата (Р);	20	20
- написание эссе (Э);	30	30
- подготовка к практическим занятиям;	20	20
- подготовка к рубежному контролю	30	30

## 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
	Раздел 1. Административное право как отрасль права.	УК-11 ОПК-3	Вопросы дискуссии  Тесты по теме	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 2.Административно- правовые нормы	УК-11 ОПК-3	Вопросы дискуссии  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 3. Субъекты административного права.	УК-11 ОПК-3 УК-11	Вопросы дискуссии  Тесты по теме	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 4.. Административно- правовой статус индивидуальных субъектов	ОПК-3 УК-11 ОПК-3 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование

	Раздел 5.. Государственная служба	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Типовые задачи  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 6 . Исполнительная власть.	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел.7  Административные правонарушения и административная ответственность	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Типовые задачи  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 8 Административный процесс	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Типовые задачи  Тесты по теме	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 9.  Законность в государственном управлении.	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 10. Организация государственного управления в экономической сфере	УК-11 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии  Тесты по теме  Реферат	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование
	Раздел 11. Организация государственного управления в административно-	УК-11 ОПК-3 ОПК-4	Вопросы дискуссии  Тесты по теме	В соответст вии с темой	Устно  Письменное тестирование

	политической сфере.	ОПК-6	Реферат		
	. Раздел 12. Организация государственного управления в социально-культурной сфере	УК-11 ОПК3 ОПК-4 ОПК-6	Вопросы дискуссии Тесты по теме Реферат	В соответствии с темой	Устно Письменное тестирование

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
	УК-11	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знает:</b> различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. <b>Умеет:</b> находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p><b>Владет:</b> знаниями по оценке и практических последствий возможных вариантов решения задачи.</p>	<p><b>Знает:</b> различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. методы для аргументации собственных суждений.</p> <p><b>Умеет:</b> выделять в противоправном поведении признаки коррупции; применять нормы по пресечению коррупции; разрабатывать меры по пресечению коррупционного поведения</p> <p><b>Владет:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами. коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих</p>	<p><b>Знает:</b> различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. методы для аргументации собственных суждений.</p> <p>систему источников информации для поиска сведения в целях аргументации собственных суждений.</p> <p><b>Умеет:</b> выделять в противоправном поведении признаки коррупции; применять нормы по пресечению коррупции; разрабатывать меры по пресечению коррупционного поведения</p> <p><b>Владет:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами. коррупционного поведения государственных и муниципальных</p>

					служащих
	ОПК-3	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знает:</b> качественные методы качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p> <p><b>Умеет:</b> публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности</p> <p><b>Владеет:</b> способами быстрого решения задачи с применением знаний в области права за короткий отрезок времени</p>	<p><b>Знает:</b> качественные методы качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p> <p><b>Умеет:</b> публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности способами оптимального решений задач исходя из действующих правовых норм</p> <p><b>Владеет:</b> способами быстрого решения задачи с применением знаний в области права за короткий отрезок времени</p> <p>знаниями права и проектирование решений поставленных правовых задач за короткое время</p>	<p><b>Знает:</b> качественные методы качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p> <p><b>Умеет:</b> публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности способами оптимального решений задач исходя из действующих правовых норм пользоваться инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</p> <p><b>Владеет:</b> способами решений поставленных правовых задач за короткое время</p> <p>инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов и</p>
	ОПК-4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знает:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</p> <p><b>Умеет:</b> применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга.</p>	<p><b>Знает:</b> нормативные понятие, основные виды юридических экспертиз</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных</p>	<p><b>Знает:</b> нормативные понятие, основные виды юридических экспертиз</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных отраслей</p>

			<p><b>Владеет:</b> нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности ..</p>	<p>отраслей права</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической деятельности. применения нормативных правовых актов</p>	<p>права</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической деятельности. навыками применения нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности юриста</p>
	ОПК-6	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p><b>Знает:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</p> <p><b>Умеет:</b> применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга.</p> <p><b>Владеет:</b> нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений.</p>	<p><b>Знает:</b> способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> выделяет особенности раз личных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p><b>Владеет:</b> навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов.</p>	<p><b>Знает:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, выделяет особенности раз личных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p><b>Владеет:</b> нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности. навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий</p>



					правоприменительной деятельности
--	--	--	--	--	----------------------------------

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ  
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе  
освоения  
дисциплины «Административное право»**

**Комплект тестов**

***Укажите правильный ответ (ответы). (тест с одним и несколькими правильными ответами)***

**Тема1. Административное право как отрасль права.**

1. Отличительной чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

- а) юридическое неравенство субъектов;
- б) договорной характер отношений субъектов;
- в) судебный порядок защиты нарушенных прав субъектов;
- г) юридическое равенство субъектов;
- д) судебный и административный порядок защиты нарушенных прав субъектов.

2. Предметом административного права являются общественные отношения:

- а) в сфере государственного управления;
- б) в сфере исполнительной власти;

- в) связанные с внутриорганизационной деятельностью любого органа государственной власти;
- г) в сфере государственной контрольной деятельности;
- д) все перечисленные отношения.

3. В структуру механизма административно-правового регулирования входят следующие элементы:

- а) нормы административного права;
- б) акты толкования норм административного права;
- в) акты применения норм административного права;
- г) административно-правовые отношения;
- д) решения судебных органов;
- е) все перечисленное.

4. Метод власти-подчинения - это:

- а) административно-правовые отношения, которые строятся на подчинении одного участника другому;
- б) административно-правовые отношения, которые строятся на равенстве участников правоотношения;
- в) административно-правовые отношения, которые строятся на позитивном удовлетворении прав и свобод физических и юридических лиц, находящихся в Российской Федерации;
- г) административно-правовые отношения, которые строятся на негативном удовлетворении прав и свобод физических и юридических лиц, находящихся в Российской Федерации.

5. Укажите сущность методов административно-правового регулирования управленческих отношений:

- а) установление определенного порядка действий;

- б) запрещение определенных действий;
- в) предоставление возможности выбора одного из предусмотренных административно-правовой нормой вариантов должного поведения;
- г) предоставление возможности совершать либо не совершать действия, предусмотренные административно-правовой нормой в условиях, определенных данной нормой;
- д) в реорганизации управленческих действий.

6. Укажите элементы, из которых состоит система административного права:

- а) из субъектов управления и управляемых объектов, имеющих разный правовой статус;
- б) из отдельных норм административного права, правовых институтов тесно связанных между собой, а также подотраслей международного права;
- в) из отдельных норм административных права, правовых институтов и подотраслей права, тесно связанных между собой;
- г) из физических и юридических лиц, норм административного права, институтов и подотраслей права, тесно связанных между собой.

7. Нормы права в административном праве РФ:

- а) устанавливают формы и методы государственного управления, способы обеспечения законности в государственном управлении;
- б) определяют правовое положение граждан, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных негосударственных формирований в сфере управления;
- в) регулируют управленческие отношения в социально-политической, социально-культурной и экономической сферах;
- в) регламентируют порядок образования органов исполнительной власти, их компетенцию, полномочия должностных лиц этих органов; взаимоотношения органов исполнительной власти с другими

государственными органами, общественными объединениями, предприятиями и гражданами;

г) все перечисленное.

8. Методы административно-правового регулирования:

а) императивные предписания, разрешения и запреты на совершение определенных действий;

б) формально-юридические и сравнительно-правовые методы;

в) убеждение и принуждение;

г) метод проб и ошибок;

д) метод поощрения.

9. Отрасль административного права - это:

а) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере государственного управления;

б) учебная дисциплина, изучаемая в образовательных организациях;

в) система научных взглядов, знаний, теоретических положений об организации и осуществлении исполнительной власти;

г) общественные отношения, складывающиеся в сфере деятельности исполнительной власти;

д) правоотношения по поводу государственного управления.

10. Отличительной чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

а) юридическое неравенство субъектов;

б) договорной характер отношений субъектов;

в) судебный порядок защиты нарушенных прав субъектов;

г) юридическое равенство субъектов;

д) судебный и административный порядок защиты нарушенных прав субъектов.

**Тема 2. Административно-правовые нормы**

1. Нормы административного права по их содержанию делятся на:
  - а) материальные;
  - б) процессуальные;
  - в) обязывающие;
  - г) запрещающие;
  - д) все перечисленные.
  
2. Нормы административного права по воздействию на поведение субъектов делятся на:
  - а) материальные и процессуальные;
  - б) обязывающие и запрещающие;
  - в) уполномочивающие и поощрительные;
  - д) все перечисленные.
  
3. Нормы административного права по воздействию во времени делятся на:
  - а) постоянные и материальные;
  - б) процессуальные ,срочные и бессрочные;
  - в) срочные, бессрочные и временные;
  - г) все перечисленное.
  
4. Нормы административного права по форме предписаний делятся на:
  - а) материальные и процессуальные;
  - б) обязывающие и запрещающие;
  - в) императивные, диспозитивные и рекомендательные;
  - д) все перечисленные.

5. Укажите норму административного права, которая определяет права и обязанности субъектов правоотношений:

- а) материальная;
- б) процедурная;
- в) разрешительная;
- г) срочная;
- д) рекомендательная.

6. Укажите норму административного права, которая закрепляет порядок, процедуры осуществления исполнительной власти:

- а) процессуальная;
- б) процедурная;
- в) материальная;
- г) рекомендательная;
- д) обязывающая.

7. Особенности структуры административно-правовых норм:

а) многообразие видов санкций (административное пресечение, административное наказание, дисциплинарные взыскания);

- б) отсутствие гипотезы;
- в) нечетко выраженная диспозиция;
- г) обязательное наличие санкции;

д) в диспозиции указаны только запреты на совершение определенных действий

### **Тема 3. Субъекты административного права.**

1. Установленная нормами административного права возможность реализации человеком прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления — это:

- а) административная дееспособность;

- б) административная деликтоспособность;
- в) административная правосубъектность;
- г) административная правоспособность.

2. Административная деликтоспособность наступает:

- а) с 16 лет;
- б) с 21 года;
- в) с 14 лет;
- г) с 18 лет.

3. Гражданин вправе обратиться с жалобой на незаконные действия (решения) должностных лиц:

- а) в вышестоящий в порядке подчиненности орган или в суд;
- б) только в вышестоящий орган;
- в) в вышестоящий в порядке подчиненности орган, в суд и в органы прокуратуры;
- г) в органы прокуратуры;
- д) в Правительство РФ.

4. Административно-правовые отношения граждан с другими субъектами административного права могут возникать:

- а) при реализации гражданами принадлежащих им прав в сфере управления;
- б) в связи с выполнением возложенных на граждан обязанностей в сфере управления;
- в) при защите прав, свобод и законных интересов граждан;
- г) при нарушении (невыполнении) гражданами обязанностей;

5. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления подразделяются:

- а) на общие и специальные;
- б) абсолютные и относительные;

- в) личные, политические и социально-экономические;
- г) политические и социально-экономические;

6. Иностранные граждане имеют административно-правовой статус на территории Российской Федерации:

- а) равный с гражданами Российской Федерации, за исключением изъятий, установленных российским законодательством;
- б) равный с гражданами Российской Федерации;
- в) не равный с гражданами Российской Федерации;
- г) не равный с гражданами Российской Федерации, так как обязаны иметь наличие гражданства иностранного государства;

#### **Тема 4. Исполнительная власть.**

1. Правительство РФ имеет право издавать:
  - а) указы и постановления;
  - б) постановления и распоряжения;
  - в) указы и распоряжения;
  - г) постановления, распоряжения и указы.
2. Распорядительные полномочия органов исполнительной власти реализуются путем:
  - а) издания актов управления;
  - б) обработки и передачи информационных материалов;
  - в) осуществления предписаний органов законодательной власти;
  - г) всего перечисленного.
3. В состав Правительства России, кроме председателя и его заместителей входят:
  - а) руководители федеральных органов исполнительной власти, представители субъектов РФ;



- б) федеральные министры;
- в) руководители органов исполнительной власти субъектов;
- г) председатели правительств субъектов РФ.

4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзорные функции, является:

- а) федеральная служба;
- б) федеральное агентство;
- в) федеральное министерство;
- г) Счетная палата РФ;
- д) Главное контрольное управление Президента РФ.

5. Президент РФ в отношении Правительства РФ вправе:

а) назначить с согласия Совета Федерации Председателя Правительства РФ;

б) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;

в) самостоятельно формировать Правительство РФ и принимать решение об его отставке;

г) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; принимать решение об его отставке; по предложению Председателя Правительства РФ назначать и освобождать от должности его заместителей и федеральных министров.

6. Орган исполнительной власти — это:

а) организация, наделенная государственно-властными полномочиями, выступающая от имени государства, действия которой обеспечиваются принудительной силой государства;

б) должностное лицо с властными полномочиями, в том числе Президент РФ;

в) организация или отдельный гражданин, наделенные государственно-властными полномочиями, выступающими от имени государства и действия которых обеспечиваются принудительной силой государства;

г) должностное лицо с властными полномочиями, в том числе полицейский;

7. Президент РФ руководит деятельностью:

- а) Министерства иностранных дел РФ;
- б) Министерства внутренних дел РФ;
- в) Министерства науки и высшего образования и РФ;
- г) Министерства экономического развития РФ;
- д) Министерства культуры РФ.

8. Разработка и обеспечение исполнения федерального бюджета, обеспечение проведения в Российской Федерации финансовой и денежной политики является компетенцией:

- а) Председателя Правительства РФ;
- б) Президента РФ;
- в) Правительства РФ;
- г) Государственной Думы Федерального Собрания РФ
- д) Счетная палата

9. Укажите компетенции, которой наделены федеральные органы исполнительной власти:

- а) только отраслевой (например, федеральные министерства);
- б) только межотраслевой (например, федеральные службы);
- в) общей (например, Правительство РФ);
- г) отраслевой, межотраслевой и некоторые — общей.

10. Структуру федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации утверждает:

- а) Председатель Правительства РФ;
- б) Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;
- в) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;

г) Президент РФ своим указом.

### **Тема 5. Государственная служба**

1. Государственным служащим является:

- а) начальник управления федерального министерства;
- б) директор коммерческого банка;
- в) председатель инвестиционного фонда;
- г) преподаватель вуза

2. Государственный служащий имеет право:

- а) на продвижение по службе;
- б) быть депутатом законодательного (представительного) органа;
- в) принимать участие в забастовках;
- г) заниматься любой коммерческой деятельностью;
- д) получать награды иностранных государств по своему усмотрению.

3. В соответствии с ФЗ «О государственной гражданской службе» за совершение дисциплинарного проступка применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:

- а) замечание, выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, увольнение
- б) замечание, выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, штраф;
- в) выговор, дисквалификация, предупреждение о неполном служебном соответствии, штраф;
- г) штраф, выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, понижение в должности

4. Определение « Профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий: Российской Федерации; федеральных государственных органов; субъектов РФ; государственных органов субъектов РФ; лиц, замещающих должности для непосредственного исполнения полномочий органов государственной власти» относится к понятию:

- а) военнослужащий;
- б) государственная служба;
- в) муниципальная служба;
- г) гражданская служба;
- д) гражданский служащий.

5. Определение Гражданин Российской Федерации, исполняющий обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое из федерального бюджета или бюджета субъектов РФ» относится к понятию;

- а) государственный служащий;
- б) государственная должность;
- в) муниципальный служащий;
- г) служащий на общественных началах.

6. Система государственной службы включает:

- а) государственную гражданскую службу;
- б) иные виды государственной службы;
- в) военную службу;
- г) муниципальную службу;
- д) разрешительную службу.

7. Перед применением дисциплинарного взыскания проводится:

- а) ревизия;
- б) служебная проверка;
- в) отбирается объяснительная;
- г) административное расследование;
- д) составляется протокол.

8. Стадиями прохождения государственной службы являются:

- а) поступление на службу;
- б) служебная проверка;
- в) аттестация;
- г) аккредитация;
- д) прекращение службы;

9. Государственный служащий вправе обжаловать взыскание:

- а) в комиссию по служебным спорам или в суд;
- б) в вышестоящий орган;
- в) в суд;
- д) уполномоченному по правам человека

10. Лица, которые имеют право поступления на государственную службу, — это:

- а) граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие профессиональное образование;
- б) граждане Российской Федерации и иностранные граждане не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие профессиональное образование;
- в) граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным и иностранными языками, имеющие несколько профессиональных образований;

г) граждане Российской Федерации и лица без гражданства, владеющие государственным языком, имеющие профессиональное образование.

д) граждане Российской Федерации не моложе 20 лет, владеющие государственным языком, имеющие высшее профессиональное образование.

## **Тема.6 Административные правонарушения и административная ответственность**

1. Психологическое отношение правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям — это:

- а) объективная сторона;
- б) субъективная сторона;
- в) субъект;
- г) объект;
- д) позитивная сторона.

2. Виды административных наказаний, которые могут применяться как дополнительные;

- а) штраф, дисквалификация;
- б) конфискация орудия и предмета правонарушения;
- в) предупреждение и конфискация предметов;
- г) административное выдворение;
- д) обязательные работы и штраф.

3. Элементом состава административного проступка, представляющим собой охраняемые административным законодательством общественные отношения, которым причинен вред административным правонарушением, является:

- а) объективная сторона;

- б) субъективная сторона;
- в) субъект;
- г) объект;
- д) вредоносность правонарушения.

4. Обстоятельством, смягчающим ответственность при наложении административного наказания, является:

- а) совершение правонарушения группой лиц;
- б) совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия;
- в) совершение правонарушения под влиянием сильного душевного волнения;
- г) совершение правонарушения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- д) оказание содействия органу или должностному лицу осуществляющему производство по делу.

5. Обстоятельствами, отягчающими ответственность при наложении административного наказания является:

- а) совершение правонарушения группой лиц;
- б) совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия;
- в) совершение правонарушения под влиянием сильного душевного волнения;
- г) совершение правонарушения в состоянии алкогольного опьянения;
- д) вовлечение в совершение правонарушения иных лиц.

6. Более строгим наказанием за административное правонарушение является:

- а) административный штраф;
- б) административный арест;
- в) предупреждение;

г) обязательные работы.

7. Деяние можно классифицировать как проступок или как преступление в зависимости от:

- а) характера вины и личности нарушителя;
- б) степени общественной опасности,
- в) средств, используемых при совершении проступка;
- г) размера причиненного вреда, повторности деяния;
- д) душевного состояния виновного.

8. Элементом состава административного проступка, представляющим собой охраняемые административным законодательством общественные отношения, которым причинен вред административным правонарушением, является:

- а) объективная сторона;
- б) субъективная сторона;
- в) субъект;
- г) объект;
- д) вредоносность правонарушения.

9. Мерами административного наказания являются:

- а) предупреждение, лишение права на охоту, административный арест;
- б) административный арест, лишение свободы, штраф;
- в) замечание, строгий выговор, конфискация имущества, изъятие вещей и документов;
- г) обязательные работы;
- д) все перечисленные.



10. Под материальной ответственностью государственных служащих понимается:

- а) обязанность работника, служащего возместить ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации, в пределах и порядке, установленных законодательством;
- б) обязанность работника, служащего возместить ущерб в 3 кратном размере, причиненный предприятию, учреждению, организации, в пределах и порядке, установленных законодательством;
- в) обязанность работника, служащего возместить ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации, в пределах и порядке, установленных руководителем;
- г) обязанность работника, служащего возместить ущерб в 5 кратном размере, причиненный предприятию, учреждению, организации, в пределах и порядке, установленных судом.

## **Тема 7. Административный процесс**

1. Определение «Урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных на то органов исполнительной власти и их должностных лиц по разрешению по индивидуальным административных дел бесспорного характера.

- а) административная юрисдикция;
- б) административная юстиция;
- в) административный режим;
- г) административное расследование
- д) административно- процедурный процесс.

2. Административно-юрисдикционный процесс включает в себя:

- а) дисциплинарное производство, производство по жалобам
- б) дисциплинарное производство, производство по жалобам, аккредитационное производство

в) регистрационное производство, дисциплинарное производство, производство по жалобам

г) производство по делам об административных правонарушениях

3. Стадиями административного процесса являются:

а) возбуждение управленческого дела;

б) рассмотрение дела и принятие по нему решения;

в) составление протокола

г) обжалование и опротестование принятого решения;

4. Административные дела о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод, и законных интересов граждан и организаций, дела об оспаривании нормативно-правовых актов, об оспаривании действий и решений органов и должностных лиц, наделенных публичными полномочиями регулируются:

а) Гражданским кодексом РФ

б) КоАП РФ

в) Кодекс административного судопроизводства

г) УПК ;

д) Арбитражно-процессуальный кодекс

5. Административное законодательство относится:

а) к исключительному ведению Российской Федерации;

б) к совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ;

в) к исключительному ведению субъектов РФ;

г) к ведению Президента РФ;

д) к ведению глав субъектов РФ.

6. Административно-процедурный процесс включает в себя следующие процедуры:

- а) регистрационные, лицензионно-разрешительные;
- б) дисциплинарное производство;
- в) принятие нормативно-правовых актов;
- г) рассмотрение жалоб;
- д) исполнения решений органов исполнительной власти.

7. Обстоятельствами исключающим производство по делу об административном правонарушении являются:

- а) отсутствие события и состава административного правонарушения, издание акта амнистии;
- б) истечение срока давности, отмена закона, устанавливающего ответственность;
- в) розыск лиц
- г) болезнь;
- д) все перечисленные.

8. Обстоятельствами исключающим административную ответственность является:

- а) крайняя необходимость; невменяемость,
- б) состояние алкогольного опьянения
- в) призыв на военную службу
- г) малозначительность;
- д) отсутствие заработка.

9. Факультативной стадией административного производства является:

- а) исполнение решения;

- б) рассмотрение дела;
- в) обжалование и опротестование решения;
- г) принятие по делу решения;
- д) возбуждение дела.

10. Лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу - это

- а) эксперт
- б) потерпевший
- в) свидетель
- с) законный представитель
- д) понятой

**Задание открытого типа (впишите пропущенное слово)**

1. Любое не заинтересованное в исходе дела лицо, приглашаемое должностным лицом, в чьем производстве находится дело, для участия в производстве процессуальных действий \_\_\_\_\_

**2. Установите соответствие понятий:**

- 1. Административный арест
- 2. Административное задержание
- 3. Административное приостановление деятельности
- 4. Временный запрет деятельности

1. Кратковременное прекращение до рассмотрения дела судом деятельности лиц осуществляющих, предпринимательскую деятельности

2.Кратковременное ограничение свободы физического лица, которое применяется для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении.

3.Временное прекращение деятельности, лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность в случаях угрозы жизни и здоровью людей, возникновении эпидемии

4.Административное наказание, заключающиеся в содержание нарушителя в условиях изоляции от общества

### **3.Установите соответствие понятий:**

1.Административно-процедурный процесс

2.Административно-Юрисдикционный процесс

3.Исполнительное производство.

4.Административное судопроизводство

1.Вид административно-процедурной деятельности, осуществляемая судебными органами в целях обеспечения эффективной работы органов исполнительной власти.

2.Деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел бесспорного позитивного характера.

3.Процессуальная деятельность уполномоченных субъектов, осуществляемая в внесудебном и судебном порядке рассмотрение и разрешение административно-правовых и иных конфликтных ситуаций, а также применение мер государственного принуждения

4.Особый вид административно- процессуальной деятельности, которая направлена на принудительное исполнение принятого юрисдикционным органом решения.

5.Самостоятельный вид административного процесса предметом ,которого являются рассмотрение дел публично-правового характера.

**4.Установите соотношение понятий участников производства по делам об административных правонарушениях.**

1.Свидетель

2.Специалист

3.Эксперт

4.законный представитель

1.Любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, обладающее познаниями, необходимыми для оказания содействия в обнаружении, закреплении и изъятии доказательства также в применении технических средств.

2.Любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, обладающее познаниями в науке, технике, искусстве или ремесле, достаточными для, проведения исследования.

3.Лицо ,которому могут быть известны обстоятельства дела, подлежащие установлению

4.Уполномоченное по защите прав предпринимателей лицо, допущенное к судопроизводству.

5. Установите последовательность стадий административного процесса:

- а) возбуждение управленческого дела;
- б) расследование дела;
- в) рассмотрение дела;
- г) принятие по делу решения;
- д) обжалование и опротестование решения;
- е) исполнение решения;

## **Тема 8 .Административное право и законность**

1. Процессуальный порядок рассмотрения дел в судах общей юрисдикции по жалобам граждан на акты органов исполнительной власти регламентируется:

- а) Гражданским процессуальным кодексом РФ; -
- б) Кодексом административного судопроизводства РФ;
- в) КоАП РФ;
- г) Арбитражным процессуальным кодексом РФ;
- д) Уголовным кодексом РФ,

2. Административный надзор — это:

а) разновидность государственного надзора, включающего в себя конституционный и прокурорский надзор;

б) надзор федеральных органов исполнительной власти за соблюдением законности в субъектах РФ;

в) особая мера принуждения, которая применяется судами к лицам, освобожденным из мест лишения свободы;

г) особый вид управленческой деятельности органов исполнительной власти в отношении организационно не подчиненных им органов, предприятий, учреждений и должностных лиц по поводу исполнения ими общеобязательных норм, правил, стандартов, с целью выявления и пресечения правонарушений в сфере государственного управления;

д) контроль органов исполнительной власти за соблюдением нижестоящими органами разнообразных своих обязанностей.

3. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти обеспечиваются:

- а) ведомственным и межотраслевым контролем;
- б) контролем законодательных органов и Президента РФ;
- в) прокурорским надзором и судебным контролем;
- г) административным надзором;

4. В зависимости от объема и содержания выделяют:

а) общий контроль (охватывает все направления деятельности подконтрольного объекта);

б) специальный контроль (осуществляется по какому-либо конкретному направлению деятельности);

в) промежуточный контроль (осуществляется в определенном промежутке времени);

г) финансовый контроль;

5. В зависимости от направленности и организационно-правовых форм существует:

а) внешний контроль (осуществляется в отношении объектов, непосредственно не подчиненных контролирующему органу);

б) внутренний контроль (осуществляется в пределах системы конкретного органа исполнительной власти или иного органа).

в) ведомственный контроль (осуществляется внутри системы конкретного федерального органа исполнительной власти);

г) межведомственный контроль (осуществляется субъектом, не входящим в систему конкретного федерального органа исполнительной власти);

6. В зависимости от субъекта контрольной деятельности выделяют:

а) контроль Президента РФ;

б) контроль законодательных органов;

в) контроль органов исполнительной власти;

г) прокурорский контроль

д) судебный контроль.

7. Актами прокурорского реагирования на нарушение законности являются:

а) протест прокурора;

б) приказ прокурора



- в) указания прокурора;
- г) приговор прокурора;
- д) постановление, предостережение прокурора;

## **Тема 9. Управление в сфере экономики..**

1. В систему органов по государственному управлению и регулированию внешнеэкономической деятельностью входит:

- а) Академия внешней торговли;
- б) Министерство экономического развития РФ;
- в) Министерство Финансов
- г) Министерство промышленности и торговли России;
- д) все перечисленные.

2. Денежная эмиссия в Российской Федерации осуществляется:

- а) Федеральным казначейством
- б) Федеральным Собранием РФ;
- в) Правительством РФ;
- г) Президентом РФ;
- д) Центральным банком РФ;.

3. Укажите полномочия Правительства РФ в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики:

- а) разработка и представление Государственной Думе федерального бюджета и обеспечение его исполнения
- б) назначение и освобождение от должности Председателя Центрального банка РФ
- в) принятие мер по регулированию рынка ценных бумаг;
- г) осуществление управления государственным внутренним и внешним долгом РФ;
- д) разработка и реализация налоговой политики;

4. К органам взимания налогов и платежей относятся:

- а) Федеральная таможенная служба;
- б) Министерство экономического развития РФ;
- в) Федеральная налоговая служба;
- г) Федеральное казначейство;
- д) Центральный банк РФ.

5. Укажите органы исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере налогов и сборов и в области таможенного дела:

- а) органы местного самоуправления;
- б) Правительство РФ;
- в) Министерство финансов РФ;
- г) Федеральная налоговая служба;
- д) Федеральная таможенная служба.

6. «Форма образования и расходования денежных средств для обеспечения функций государства, выраженная в законе» — это:

- а) кредит
- б) финансовая деятельность;
- в) бюджет;
- г) дотации;
- д) субвенция.

7. Вопросы назначения и освобождения от должности Председателя Центрального банка РФ отнесены к ведению:

- а) Министра финансов РФ.
- б) Государственной Думы;
- в) Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
- г) Председателя Правительства РФ;

д) Президента РФ;

8. Органом управления в области налогов, сборов и платежей является:

а) строительно-монтажное управление;

б) Министерство финансов РФ;

в) Центральный банк РФ;

г) Федеральная таможенная служба;

д) Федеральная налоговая служба.

9. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим разработку и реализацию государственной экономической политики, является:

а) Правительство РФ

б) Минтруд России;

в) Министерство промышленности России;

г) Минэкономразвития России;

д) Минобрнауки России.

10. Функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы России, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета осуществляет:

а) Минфин России;

б) Росфиннадзор;

в) Федеральное казначейство;

г) Правительство РФ;

д) Счетная палата РФ.

**Тема 10. Организация государственного управления в административно-политической сфере.**

1. В систему органов безопасности РФ входят:

а) Вооруженные Силы РФ, Федеральная служба охраны РФ, органы внутренних дел;

б) Федеральная служба безопасности РФ, МИД, МЧС, Министерство обороны РФ;

в) Федеральная служба безопасности РФ, Служба внешней разведки РФ; Федеральная служба охраны

г) все перечисленные.

2. Срок действия режима чрезвычайного положения на части территории РФ, после чего необходимо его прекращение или продление, составляет:

а) 30 суток;

б) 60 суток;

в) 90 дней;

г) один год;

д) 15 суток.

3. Министерство юстиции РФ координирует деятельность и осуществляет контроль и надзор в отношении:

а) нотариата, органов записи актов гражданского состояния;

б) судов;

в) органов прокуратуры;

г) судебно-экспертных учреждений, учреждений исполняющих уголовные наказания

д) миграционной службы

4. При попытке насильственного изменения конституционного строя, массовых беспорядках, межнациональных конфликтах, создающих угрозу жизни и безопасности граждан, нормальной жизнедеятельности государственных органов, может быть введен режим:

- а) чрезвычайного положения;
- б) военного положения;
- в) особого положения;
- г) чрезвычайной ситуации;
- д) исключительного положения.

.

5. Определение «Система политических, экономических, военных, социальных, правовых и иных мер по подготовке к вооруженной защите и вооруженная защита Российской Федерации, целостности и неприкосновенности ее территории относится к понятию:

- а) государственная безопасность;
- б) оборона;
- в) Вооруженные Силы РФ;
- г) контрразведка;
- д) общественная безопасность.

6. Контракт о прохождении военной службы представляет собой:

- а) разновидность гражданско-правового договора;
- б) разновидность административного договора;

в) способ принудительной реализации мер по комплектованию Вооруженных Сил РФ;

г) один из способов комплектования Вооруженных Сил РФ по призыву;

- д) вид гражданско-правового соглашения.

7. Зарубежными органами МИД России являются:

- а) посольства и торговые представительства;
- б) посольства и миссии;
- в) посольства и консульства;
- г) посольства, консульства и торговые представительства;

д) представители Российской Федерации при международных организациях.

8. Государственное управление в области иностранных дел осуществляет:

а) Президент РФ, Правительство РФ, Федеральное Собрание, Министерство иностранных дел РФ;

б) Президент РФ, Правительство РФ, Министерство иностранных дел РФ и дипломатические представительства и консульские учреждения РФ за границей;

в) Министерство иностранных дел РФ;

г) Министерство иностранных дел РФ, министерства иностранных дел субъектов РФ, а также их дипломатические представительства и консульские учреждения за границей;

д) Президент РФ.

9. Правом назначения и отзыва дипломатических представителей Российской Федерации в иностранных государствах обладает:

а) Председатель Правительства РФ;

б) Президент РФ;

в) Министр иностранных дел РФ;

г) Совет Федерации;

д) Администрация Президента РФ.

10. Решение о введении режима чрезвычайного или военного положения в Российской Федерации принимает;

а) Совет Федерации Федерального Собрания РФ;

б) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;

в) Министр обороны РФ с последующим утверждением Советом Федерации Федерального Собрания РФ;

г) Президент РФ с последующим утверждением Советом Федерации Федерального Собрания РФ;

д) Президент РФ.

### **Тема 11. Управление социально- культурной сфере**

1. К образовательным организациям общего и среднего профессионального образования **не** относится:

- а) институт;
- б) лицей;
- в) училище;
- г) гимназия.

2. К образовательным организациям высшего профессионального образования **не** относится:

- а) академия;
- б) университет;
- в) лицей;
- г) институт;
- д) гимназия.

3. Диплом о присвоении бакалавра в многоуровневой структуре подготовки специалистов высшей школы означает получение:

- а) базового высшего образования;
- б) неполного высшего образования;
- в) незаконченного высшего образования;
- г) полного высшего образования;
- д) законченного высшего образования.

4. Деятельность образовательных учреждений регламентируется:

- а) типовыми положениями и разрабатываемыми на их основе уставами;
- б) образовательными программами и методическими разработками органов управления образованием;

- в) государственными образовательными стандартами;
- г) уставами образовательных учреждений;
- д) всем перечисленным.

5. Федеральным органом исполнительной власти, проводящим государственную политику и осуществляющим нормативно-правовое регулирование в области труда, занятости и социальной защиты населения, является:

- а) Министерство здравоохранения и социального развития РФ;
- б) Министерство труда и социальной защиты РФ;
- в) Министерство труда РФ;
- г) Министерство здравоохранения РФ,

**6. Высшим научным учреждением России является:**

- а) Высшая аттестационная комиссия при Минобрнауки России;
- б) Высший совет по науке и образованию при Президенте РФ;
- в) Российская академия наук;
- г) Российская академия медицинских наук.

7. Министерство культуры РФ осуществляет управление:

- а) учреждениями спорта и туристическими фирмами;
- б) природными парками;
- в) учреждениями культуры;
- г) образовательными организациями;
- д) научно-исследовательскими учреждениями.

8. Обеспечивает государственную поддержку культуры и сохранение культурного наследия, разрабатывает федеральные государственные программы сохранения и развития культуры:

- а) Правительство РФ;
- б) Президент РФ;



- в) Министерство культуры РФ;
  - г) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
  - д) Федеральное архивное агентство.
9. В России присуждаются следующие виды ученых степеней:
- а) кандидат наук и доктор наук;
  - б) доктор права и доктор наук;
  - в) кандидат права и кандидат наук;
  - г) кандидат наук и доктор права;
  - д) магистр наук и доктор права.

10. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установлены следующие уровни общего образования;

а) дошкольное образование; начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование;

б) среднее профессиональное образование; высшее образование — бакалавриат; высшее образование — специалитет, магистратура; высшее образование — подготовка кадров высшей квалификации;

в) общее образование; среднее (полное) общее образование; среднее профессиональное образование; высшее образование; послевузовское профессиональное образование;

г) дошкольное образование; основное общее образование; среднее (полное) общее образование; начальное профессиональное образование; высшее профессиональное образование; послевузовское профессиональное образование;

д) дошкольное образование; основное общее образование; среднее профессиональное образование; высшее профессиональное образование; послевузовское профессиональное образование.

**Критерии оценки (в балах) на тест из 20 вопросов.**

- от 51 до 66 баллов выставляется студенту, если он ответил на 10-14 вопросов
- от 66 до 86 баллов выставляется студенту, если он ответил на 15-19 вопросов
- от 86 и выше баллов выставляется студенту, если он ответил на 19-20 вопросов

### **Вопросы дискуссии**

#### **Тема .Административное право как отрасль права**

1. Сформулируйте понятие и предмет регулирования административного права.
2. Назовите особенности административного права как отрасли права.
3. Раскройте правовые институты общей части административного права
4. Охарактеризуйте метод административного права.
5. Назовите правовые институты особенной части административного права.
6. В чем заключается особенность административно-правовых отношений.
7. Сравните методы правового регулирования административного права с методами правового регулирования гражданского, конституционного и уголовного права.
8. В чем заключается особенность административно-правовых норм
9. Перечислите источники административного права.
10. Тождественны ли понятия «источники административного права», «административное законодательство»?

#### **Тема. Государственное управление .**

1. Сформулируйте понятие управления и назовите его отличительные черты.

2. Что понимается под социальным управлением?
3. Назовите виды социального управления.
4. Охарактеризуйте сущность государственного управления.

5. В соответствии со ст. 10 Конституции РФ органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны. Как вы понимаете эту самостоятельность? В чем она проявляется? Каков механизм взаимоотношений органов государственной власти?

6. Какие характерные отличительные признаки присущи исполнительной власти как элементу социального управления?

8. Может ли один и тот же орган или должностное лицо быть и субъектом, и объектом управления одновременно? Если может, приведите примеры.

9. Найдите в Конституции РФ не менее пяти статей, где речь идет; об общественном управлении; о государственном управлении в широком смысле слова; об управлении в узком смысле слова, хотя сам термин «управление» при этом не используется.

10. Кто выступает в качестве субъекта государственного управления? Что может выступать в качестве объекта государственного управления

### **Тема. Административно-правовые нормы**

1. Сформулируйте особенности норм административного права.
2. Раскройте критерии классификации норм административного права.
3. Назовите основные формы реализации норм административного права.
4. Охарактеризуйте систему источников норм административного права.
5. Назовите особенности системы источников норм административного права.
6. В чем заключается сущность императивности административно-правовых норм и как она проявляется?
7. Найдите в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» материальные, процессуальные, обязывающие, запрещающие,

уполномочивающие, стимулирующие, рекомендательные и дозвоительные административно-правовые нормы.

8. Каков порядок опубликования и вступления в силу федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ?

9. Приведите пять примеров конституционно-правовых норм, которые одновременно являются и нормами административного права.

10. Какие вы знаете федеральные конституционные законы и кодексы, являющиеся источниками административного права?

### **Тема. Субъекты административного права**

1. Сформулируйте понятие и особенности административно-правового статуса граждан Российской Федерации.

2. Назовите отличия административно-правового статуса граждан от их конституционно-правового статуса.

3. Раскройте общие права и обязанности граждан в сфере государственного управления.

4. Назовите специальные права и обязанности граждан в сфере государственного управления.

5. Охарактеризуйте правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

6. При соблюдении каких требований, установленных в законодательстве, иностранные граждане и лица без гражданства могут участвовать в муниципальных выборах и муниципальном референдуме?

7. Гражданин до 26 лет находился на службе в полиции. Через четыре месяца после увольнения из органов полиции он получил повестку о призыве на действительную военную службу. Подлежит ли он призыву? Какие нормативные акты регламентируют эти вопросы?

8. Могут ли быть приняты на государственную службу: а) иностранный гражданин; б) лицо без гражданства; в) лицо с двойным гражданством (при наличии обещания отказаться от второго гражданства)?

9. Раскройте содержание следующих понятий: «законно находящийся в Российской Федерации иностранный гражданин»; «временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин»; «временно

проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин»; «постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин».

10. Какими законами определяется административно-правовое положение религиозных объединений?

### **Тема. Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

1. Сформулируйте полномочия Президента РФ в сфере государственного управления.

2. Назовите понятие и характерные признаки деятельности органа исполнительной власти.

3. Перечислите критерии классификации органов исполнительной власти и их виды.

4. Каков порядок формирования Правительства РФ?

5. Перечислите полномочия Правительства в сфере экономики.

6. Раскройте структуру федеральных органов исполнительной власти.

7. Охарактеризуйте систему органов исполнительной власти субъектов РФ.

8. Может ли Президент РФ отменить приказ федерального министра? Обладает ли он подобными полномочиями в отношении нормативных правовых актов, принимаемых главой субъекта РФ?

9. Какие из перечисленных организаций являются органами исполнительной власти; областная прокуратура, администрация государственного предприятия, орган внутренних дел, областная администрация, ректорат университета, федеральная служба, местная администрация, главное управление Федеральной службы безопасности РФ по субъекту РФ, научно-исследовательский институт?

10. Каков порядок назначения и освобождения от должности руководителей федеральных органов исполнительной власти?

### **Тема. Государственная служба**

1. Дайте определение государственной службы и раскройте ее систему.
2. Перечислите принципы построения и функционирования системы государственной службы.
3. Каковы общие условия государственной службы?
4. Назовите права и обязанности государственного служащего.
5. Какие установлены ограничения и запреты для государственных служащих?
6. Федеральный министр принял на должность государственной службы в аппарате министерства свою невестку — специалиста высшей квалификации, имеющую соответствующее образование и большой опыт работы. Нарушил ли требования законодательства о государственной службе министр в рассматриваемом случае?
7. Назовите отличия в административно-правовых статусах гражданского служащего и военнослужащего.
8. Для чего и как проводится аттестация государственных служащих, в каких нормативных правовых актах регулируются основания, условия и порядок ее проведения?
9. К каким видам службы относятся адвокатская, а также частная детективная и охранная деятельность?
10. Чем отличаются выборы от конкурса при поступлении граждан на государственную гражданскую службу? Каков порядок проведения конкурса при поступлении граждан на государственную гражданскую службу?

### **Тема. Административно-правовые формы и методы деятельности исполнительной власти**

1. Дайте определение административно-правовым формам государственного управления и назовите их виды.
2. В чем состоят различия в правотворческой и правоприменительной деятельности органов исполнительной власти?
3. Назовите требования, которые предъявляются к правовым актам управления.

4. Раскройте понятие и критерии классификации правовых актов управления.

5. Назовите и охарактеризуйте признаки административного принуждения, отличающие его от уголовного и дисциплинарного принуждения.

6. Приведите примеры применения уполномоченными субъектами мер административного предупреждения и пресечения.

7. Назовите виды административных наказаний.

8. Какие меры административного принуждения могут применяться в условиях чрезвычайного положения и в условиях проведения контртеррористической операции?

9. К какому виду административного принуждения относятся перечисленные меры воздействия:

- а) предупреждение;
- б) досмотр инспектором ГИБДД транспортного средства;
- в) устное предупреждение, сделанное главным государственным санитарным врачом района заведующему столовой;
- г) вынесенное инспектором государственного пожарного надзора предписание директору мебельного магазина о необходимости устранения недостатков в соблюдении правил пожарной безопасности;
- д) предостережение прокурора о недопустимости нарушения закона;
- е) замечание, объявленное начальником цеха рабочему за нарушение трудовой дисциплины;
- ж) доставление в медицинский вытрезвитель лица, находящегося на улице в состоянии сильного опьянения;
- з) административное выдворение из пределов Российской Федерации иностранного гражданина;
- и) административное приостановление деятельности производства из-за аварии на очистных сооружениях на химическом предприятии;
- к) досмотр ручной клади и багажа пассажиров воздушного судна?

10. Укажите, на каком уровне — федеральном, субъектов РФ, муниципальном — устанавливается перечень видов административных наказаний?

**Тема. Административное право и законность в управлении.**

1. Раскройте сущность и критерии классификации государственного контроля.

2. Перечислите контрольные полномочия Президента РФ.

3. Определите сущность парламентского контроля.

4. Дайте определение государственного надзора и назовите его виды.

5. Что представляет собой административный надзор?

6. Что такое прокурорский надзор? Какие существуют акты прокурорского реагирования на нарушение законов?

7. Вправе ли Президент РФ отменить акт федерального министерства? Обладает ли он подобными полномочиями в отношении: а) нормативных правовых актов, принимаемых главой субъекта РФ; б) постановления (распоряжения) Правительства РФ? Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие нормативные акты.

8. Что является предметом прокурорского надзора?

9. Как соотносятся понятия «государственный контроль\*» и «государственный надзор»? Какое понятие шире?

10. Определите понятие законности, раскройте ее особенности в сфере реализации органов исполнительной власти. Раскройте взаимосвязь и соотношение понятий «законность\*» и «государственная дисциплина». Свое обоснование поясните примерами.

**Тема .Ответственность по административному праву**

1. Раскройте отличительные черты административной ответственности.



2. Назовите определение, признаки и состав административного правонарушения.
3. Охарактеризуйте виды административных правонарушений.
4. Дайте характеристику административным наказаниям.
5. Раскройте возможности административного права в отношении дисциплинарной и материальной ответственности.
6. Назовите особенности привлечения к административной ответственности военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, имеющих специальные звания.
7. Назовите дисциплинарные взыскания, предусмотренные для военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел.
8. Назовите различия в привлечении к дисциплинарной ответственности гражданских служащих и военнослужащих.
9. Раскройте особенности привлечения к административной ответственности государственных служащих.
10. Назовите правила назначения административных наказаний.

**Тема. . Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях.**

1. Какие органы рассматривают дела об административных правонарушениях.
2. Как соотносятся понятия «административный процесс», «административное производство», «административная процедура»?
3. Перечислите виды административных производств и административных процедур.
4. Назовите виды административного процесса и их характеристику.
5. Раскройте понятие «административное судопроизводство».
6. Назовите процессуальные нормы административного судопроизводства.
7. Дисциплинарное производство; особенности и правовое регулирование.

8. Что относится к задачам производства по делам об административных правонарушениях?

9. Административно-юрисдикционный процесс: понятие, виды, особенности

10. Какими нормативными актами регулируется порядок рассмотрения обращений граждан?

### **Тема. Административно-правовые режимы**

1. Что такое административно-правовые режимы, какие их виды предусмотрены законодательством?

2. Понятие, сущность и правовые основы режима чрезвычайного положения.

3. Как ограничиваются права и свободы граждан в условиях чрезвычайного положения?

4. Понятие, сущность и правовые основы режима государственной тайны.

5. Военное положение, его правовое регулирование.

6. Понятие, сущность и правовые основы режима Государственной границы РФ.

7. Понятие, сущность и правовые основы режима секретности.

8. Какие еще виды административно-правовых режимов предусмотрены законодательством РФ?

9. Дайте понятие административно-правовых режимов.

10. Какими законами регулируются административно-правовые режимы?

### **Тема. Управление экономической сферой.**

1. Раскройте организацию государственного управления промышленностью.

2. Назовите правовую основу, функции и полномочия органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление топливно-энергетическим комплексом.

3. Дайте характеристику государственного управления строительным комплексом и жилищно-коммунальным хозяйством.

4. Раскройте организацию государственного управления сельским хозяйством.

5. Охарактеризуйте государственное управление транспортно-дорожным комплексом и связью.

6. Дайте характеристику государственного управления финансами и кредитом.

7. Раскройте организацию налогового дела.

8. Раскройте организацию государственного управления использованием и охраной природных ресурсов.

9. В чем состоит организация государственного управления региональным развитием РФ?

10. Используя Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21(ред 20.10.2022г) «О системе федеральных органов исполнительной власти», назовите основные федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в экономической сфере.

### **Тема Управление административно-политической сферой**

1. Раскройте организацию государственного управления обороной.

2. Назовите правовую основу, функции и полномочия органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление безопасностью.

3. Дайте характеристику государственного управления внутренними делами.

4. Раскройте организацию государственного управления юстицией.

5. Назовите функции и полномочия Федеральной службы исполнения наказаний и Федеральной службы судебных приставов.

6. Дайте характеристику государственного управления внешними делами.

7. Для чего созданы зарубежные органы МИД России?

8. . Используя Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21(ред 20.10.2022г) «О системе федеральных органов исполнительной власти», назовите основные федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в административно-политической сфере.

9. Что включает в себя понятие «исполнение обязанностей военной службы»?

10. Назовите объекты государственной охраны и порядок предоставления государственной охраны.

### **Тема. Управление социально-культурной сферой.**

1. Раскройте организацию государственного управления образованием.

2. Назовите правовую основу, функции и полномочия органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление наукой.

3. Дайте характеристику государственного управления здравоохранением.

4. Раскройте организацию государственного управления социальной защитой.

5. Назовите основные цели и задачи реализации молодежной политики в Российской Федерации.

6. Дайте характеристику государственного управления развитием физической культуры и спорта.

7. Раскройте организацию государственного управления культурой.

8. Назовите основные принципы охраны здоровья граждан Российской Федерации.

9. Какую роль выполняет Российская Академия наук в управлении наукой?

10. Охарактеризуйте административно-правовой режим объекта культурного наследия.

**Комплект разноуровневых задач.**

**Задача №1**

Народный судья Ступинского районного народного суда 15 декабря вынес постановление о привлечении Ефимовой Е. Н. к административной ответственности в виде административного ареста на 10 суток.

Согласно справке администрации поселка Самары Ступинского района, Ефимова имеет двух детей: Сергея – 10 лет и Павла – 16 лет.

дайте свою оценку о правомерности наложения наказания на Ефимову?

**Задача №2**

Петров передал управление своим автомобилем своему сыну Ивану, не имеющему водительского удостоверения, для того, чтобы сын поставил автомобиль в гараж. Сын был задержан работниками ГИБДД за превышения скорости на 20 км/час. Какие правонарушения допущены в следующих ситуациях? Сколько правонарушений допущено? Кем допущены правонарушения? Какие органы, должностные лица уполномочены рассмотреть вопрос о применении юридического наказания? Каковы виды санкций за эти правонарушения?

**Задача №3.** За нарушение правил дорожного движения, выраженное в превышении установленной скорости на 25 км/час, военнотружущий капитан Константинов был задержан и на месте инспектором дорожно-патрульной службы был подвергнут штрафу в размере 2000 рублей. Константинов не согласился с совершенным правонарушением и отказался уплатить штраф на основании квитанции-постановления.

Законно ли решение инспектора ДПС ГИБДД?

Как должна быть разрешена данная ситуация?

#### Задача №4.

Студент 2-го курса университета Елкин А.П. пришел на занятия в нетрезвом состоянии. На замечания однокурсниц по поводу своего состояния он ответил громкой нецензурной бранью. Во время лекции Елкин А.П. закурил и, прервав лектора, громко через всю аудиторию обратился к приятелю с предложением еще выпить. На замечание лектора Елкин А.П. ответил грубостью и далее в течение лекции несколько раз прерывал занятия, отвлекая лектора вопросами, не относящимися к теме лекции. Через некоторое время Елкин А.П. стал вырезать ножом на столе свое имя.

К какому виду ответственности, кем и как может быть привлечен Елкин А.П. за совершенные им действия?

#### Задача №5

Судье поступил для рассмотрения составленный сотрудником ППС полиции протокол об административном правонарушении следующего содержания:

«25» июля 2022 г. г. Н. Новгород

инспектор полка патрульно-постовой службы Иванов С.С. составил настоящий протокол о том, что гражданин Сидоров В.И. 20 июля 2022 г. находился у магазина «Обувь» в нетрезвом состоянии, чем совершил правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ст. 20.21 КоАП РФ.

. Какие нарушения допущены в этой ситуации?

### Задача №6

Аксенов Т.П. обратился в ОВД по месту жительства, для получения лицензии на деятельность в качестве частного охранника. Инспектор разрешительной системы потребовал у него заявление, анкету, справку с ЖЭО о составе семьи, медицинскую справку, характеристику с места работы и по месту жительства. Через три месяца инспектор разрешительной системы в устной форме сообщил Аксенову Т.П., что в получении лицензии ему отказано. Так как он дважды в течение года привлекался к административной ответственности по статье 20.1 и 7.27 КоАП РФ, а так же отрицательно характеризуется по месту жительства.

Правомерны ли действия инспектора разрешительной системы?

Куда может подать жалобу гражданин Аксенов Т.П.?

### Задача №7

Инспектор ГИБДД Галкин задержал гр. Коровина за проезд на запрещающий сигнал светофора. При оформлении протокола выяснилось, что Коровин управлял автомобилем, не имея прав. А также было установлено, что после увольнения с военной службы на учет не встал, живет без регистрации в общежитии завода "Серп и молот", где его брат работает комендантом, работает автослесарем в авторемонтном цехе завода. Кто и за совершение каких административных правонарушений может быть привлечен к административной ответственности?

### Задача №8

Сержант полиции К. и его жена, отдыхая в выходной день в лесу, нарушили правила пожарной безопасности, в результате чего директор лесхоза, на территории которого произошло правонарушение, принял следующие меры: оштрафовал каждого из них на 1000руб и сообщил о происшедшем в ОВД, где работал К. Начальник ОВД, в свою очередь объявил К. выговор и обязал его возместить материальный ущерб, причинённый лесхозу.

Законны ли действия должностных лиц в отношении К. и его жены? как должны быть квалифицированы действия виновных?

#### Задача№9

Проезжавшие на служебной машине сотрудники ГИБДД, обратили внимание, что молодой человек, находящийся в кабине телефона-автомата, сильно бьёт трубкой о сам аппарат. На вопрос сотрудников ГИБДД учащийся 7 класса П. пояснил, что аппарат проглотил два жетона, а он так и не смог поговорить. Осмотрев аппарат, милиционеры установили, что трубка аппарата, которой наносились удары и диск набора номера, по которому эти удары наносились, повреждены. Сотрудники привлекли П. к административной ответственности в виде административного штрафа в сумме 500 рублей и обязали отремонтировать телефон-автомат. Через три дня на имя командира подразделения, в котором служили милиционеры, поступила жалоба от матери П. на действия данных сотрудников, т.к. они назначили два административных наказания за действия её сына.

Какие нарушения законодательства и юридические ошибки были совершены, кем они были допущены?

#### Задача№10



В медицинский вытрезвитель Советского УВД был доставлен в сильной степени опьянения гр. Кумаров. При личном досмотре у него в кармане куртки была обнаружена самодельная папироса, в которой вместо табака находилось измельченное вещество растительного происхождения со специфическим запахом, общим весом 2 грамма. Кумаров пояснил, что в папиросе находится анаша. Папиросой его угостил незнакомый парень вчера вечером на дискотеке.

Начальник ОВД, рассмотрев материалы дела, вынес постановление о наложении на Кумарова наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток с конфискацией наркотического средства.

Квалифицируйте действия Кумарова. Кем и какие нарушения КоАП РФ допущены в задаче?

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он дает аргументированные ответы на поставленные вопросы со ссылками на действующее законодательство, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом, свободно справляется с поставленными задачами;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он грамотно и по существу излагает ответ на вопрос, не допускает существенных неточностей в ответе, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в ответах на поставленные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, с большим затруднением решает задачу, не выполняет задания, предусмотренные формами текущего, и промежуточного контроля.

## Темы эссе

### (рефератов, докладов, сообщений)

1. Понятие и признаки исполнительной власти.
2. Особенности предмета и метода административно-правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Административно-правовые нормы: понятие, виды, способы реализации, пределы действия.
5. Источники административного права: понятие, виды, система.
6. Административно-правовые отношения: понятие, виды, структура.
7. Предмет и задачи науки административного права.
8. Административно-правовой статус индивидуального субъекта.
9. Административно-правовой статус гражданина.
10. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
11. Понятие, содержание, цели, правовая основа паспортного режима.
12. Административная жалоба: понятие, виды, предмет жалобы.
13. Право граждан на судебное обжалование незаконных решений (действий) органов исполнительной власти и их должностных лиц.
14. Исполнительный орган государственной власти: понятие, признаки, виды, содержание административно-правового статуса.
15. Правительство РФ: понятие, признаки, состав, структура, полномочия.
16. Особенности системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
17. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

18. Общая характеристика видов государственной службы.
19. Особенности государственной гражданской службы.
20. Прохождение государственной службы: понятие, характеристика этапов.
21. Права и обязанности государственных гражданских служащих.
22. Порядок прекращения государственной гражданской службы.
23. Особенности прохождения военной службы.
24. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовая основа.
25. Дисциплинарная ответственность служащих по российскому законодательству.
26. Правовые акты управления (акты государственной администрации): понятие, основные признаки и виды.
27. Убеждение как метод деятельности публичной администрации.
28. Административно-правовое принуждение: понятие и виды.
29. Понятие и основания привлечения лица к административной ответственности.
30. Административное правонарушение как фактическое основание наступления административной ответственности: отличительные черты административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления.
31. Понятие и характеристика состава административного правонарушения.
32. Особенности административной ответственности должностных лиц.
33. Особенности административной ответственности юридических лиц.
34. Особенности административной ответственности военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.
35. Административные наказания: понятие и общая характеристика видов.

36. Назначение административных наказаний: общие правила, обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

37. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

38. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях: понятие, правовая основа регулирования, задачи, обстоятельства, исключющие производство по делу.

39. Подведомственность дел об административных правонарушениях.

40. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

41. Доказательства по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, их оценка.

42. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

43. Общая характеристика стадий производства по делам об административных правонарушениях.

44. Возбуждение дела об административном правонарушении: протокол об административном правонарушении, административное расследование.

45. Рассмотрение дела об административном правонарушении: подготовка, место, сроки, порядок, виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.

46. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях: право на обжалование, порядок подачи жалобы, сроки обжалования и рассмотрения жалобы, решение по жалобе.

47. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

48. Административный процесс: понятие, принципы и виды.

49. Административно-нормотворческий процесс.

50. Административно-юрисдикционный процесс: понятие и соотношение с иными видами процессуально-правовой деятельности.

51. Административная юстиция и административное судопроизводство.
52. Место административного процессуального права в системе российского права.
53. . Законность и ее значение для исполнительной власти.
54. Проблемы организации управления промышленным комплексом.
55. Проблемы организации управления агропромышленным комплексом.
56. Основные направления экономического и социального развития Российской Федерации.
57. Новации в лицензировании отдельных видов деятельности.
58. Особенности административно-правового статуса Центрального банка РФ.
59. Реформирование в области образовательной деятельности.
60. Проведение судебных экспертиз при Министерстве юстиции РФ, особенности и проблемы.
61. Призыв и добровольное поступление на военную службу.
62. Управление в области безопасности
62. Управление в области безопасности

**Методические рекомендации к требованиям, предъявляемым к реферату и эссе**

Реферат (refero, лат. сообщаю) – краткое изложение в письменном виде содержания научных трудов по выбранной теме исследования.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения.

Выбор темы реферата осуществляется преподавателем в рамках изучаемой дисциплины исходя из интересов студентов. Прежде чем выбрать тему реферата, студенту необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Цель реферата – приобретение студентами навыков самостоятельной работы по подбору, изучению, анализу и обобщению литературных источников.

Объем реферата составляет 7-15 страниц машинописного текста (в зависимости от требований преподавателя).

Критерии оценки реферата:

- Соответствие содержания теме.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформления реферата стандартам.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Процесс выполнения реферата состоит из следующих этапов.

- Подбор литературы по избранной теме и ознакомление с выбранными источниками.

- Составление плана реферата.
- Изучение отобранных литературных источников.
- Написание текста реферата.

Реферат пишется на основе тщательно проработанных литературных источников. Характеризуя содержание реферата, необходимо отметить следующее.

Во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи, которые ставит перед собой студент. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

В текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата. Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме).

После заключения необходимо привести список литературы.

Эссе (essay, англ. очерк, попытка, проба) представляет собой сжатое изложение какого либо вопроса, отражающее индивидуальную позицию автора.

Цели эссе:

1. Развитие навыков самостоятельного творческого мышления.
2. Выработка навыков аргументирования, противопоставления при анализе ситуаций.
3. Обучение краткости и последовательности изложения своих мыслей.

Выполнение данного вида работы требует от студентов умения анализировать материал, размышлять на заданные темы и в краткой форме излагать свои мысли. В эссе студент должен определить свое отношение к рассматриваемой проблеме, дать свое собственное ре-

шение поставленной задачи.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В форме эссе может быть представлен анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми пояснениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и др.

Критерии оценки эссе:

- соответствие содержания теме;
- обоснованность, четкость, лаконичность;
- самостоятельность выполнения работы (наличие индивидуальной позиции автора);
- соответствие формальным требованиям.

Предлагаемый порядок работы

1. Найти 3-5 источников по теме эссе (в библиотеках, Internet).
2. Прочитать и обобщить изученный материал.
3. Выбрать наиболее важные с вашей точки зрения моменты и составить набросок эссе  
(общие положения, цитаты, графики, схемы и др.).
4. Оценить, соответствует ли ваш предварительный вариант теме эссе.
5. Сделать акцент на тех положениях, которые отражают ваш индивидуальный подход  
(представить «изюминку» работы).

6. Проконсультироваться при необходимости с преподавателем.

7. Оформить работу и сдать ее.

#### Рекомендации по структуре эссе

Любая письменная работа, в том числе эссе, содержит минимум три части. Введение, в котором в зависимости от темы раскрывается актуальность работы или кратко перечисляются основные моменты, формулируется цель написания работы. Объем введения для эссе составляет 3-5 предложений. Основная часть, в которой непосредственно раскрывается заданная тема. Объем определяется требованиями преподавателя в рамках 2-4 страниц.

При написании текста эссе следует выражать свои мысли кратко, лаконично, логично. Одно предложение должно содержать не более одного нового блока информации. Желательно, чтобы в одном абзаце обсуждалась или рассматривалась одна тема. Следует избегать

длинных предложений, неизвестных слов и понятий. Необходимо обращать внимание на соединительные слова, которые помогают облегчить понимание информации, придают вашей работе слитность и законченность (примерами таких слов могут служить: в дополнение, кроме того, также, помимо этого, более того, другими словами, примером этого, однако, напротив, тем не менее и др.).

Использование графического материала, табличных данных, диаграмм должно быть согласовано с преподавателем и отвечать теме эссе. За излишнее количество информации оценка может быть снижена.

Цитирование в эссе не запрещается. Объем цитаты не должен превышать двух предложений. Ссылка на первоисточник обязательна.

Заключение, в котором подводится итог проделанной работе. Объем заключения составляет 3-4 предложения и может содержать слова: в заключение, таким образом, следовательно, значит, по этой причине, в результате, как показано выше и др.

Хорошо написанные эссе должны читаться легко и свободно. Авторы хороших письменных работ выражают свои мысли и знания четко и понятно, что позволяет преподавателям прочитывать их без затруднений. Избегайте вычурных, витиеватых выражений и пред-

ложений.

Цель эссе – передать, как вы понимаете концепции предмета, а не показать преподавателю, как длинно вы можете писать или что вы умеете переписывать из первоисточника.

Внимательно читайте тему эссе. Если сомневаетесь в ее понимании, спросите у преподавателя, так как вы можете блестяще ответить на вопрос, который не был



поставлен в задании, но оценка будет снижена за отклонение от темы. Обратите внимание на требования к количеству источников, наличию диаграмм и графиков, использованию конкретных терминов и концепций.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он дает аргументированные ответы на поставленные вопросы со ссылками на действующее законодательство, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом, свободно справляется с поставленными задачами;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он грамотно и по существу излагает ответ на вопрос, не допускает существенных неточностей в ответе, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в ответах на поставленные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, с большим затруднением решает задачу, не выполняет задания, предусмотренные формами текущего, и промежуточного контроля.

### **Вопросы к экзамену**

1. Предмет, метод и система административного права.
2. Методы административного права.
3. Административно-правовая норма.

4. Источники административного права.
5. Административно-правовые отношения: понятие и виды.
6. Административно-правовой статус граждан РФ: Его виды.
7. Административно-правовая защита прав и свобод граждан.
8. Административные права, свободы и обязанности граждан.
9. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
10. Исполнительная власть, ее функции.
11. Правительство РФ и его полномочия.
12. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
13. Федеральные органы исполнительной власти РФ их система и структура.
14. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
15. Понятие, принципы и система государственной службы.
16. Прохождение государственной службы.
17. Правовой статус государственного служащего.
18. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
19. Понятия, признаки и виды акта управления.
20. Административно-правовые методы.
21. Административное принуждение: понятие, виды.
22. Меры административно-процессуального обеспечения.
23. Режим Военного положения
24. Режим чрезвычайного положения
25. Понятия и признаки административного правонарушения.
26. Понятия и признаки административной ответственности.
27. Юридический состав административного правонарушения.
28. Основания освобождения от административной ответственности.

- 29.Административная ответственность несовершеннолетних.
- 30.Административная ответственность юридических лиц.
- 31.Система административных наказаний
- 32.Административный штраф: характеристика.
- 33.Правила назначения административного наказания.
- 34.Система органов административной юрисдикции.
- 35.Административный процесс: понятие , принципы.
- 36.Административный процесс: понятие и виды
- 37.Административно-процедурный процесс : понятие и виды.
38. Административно-юрисдикционный процесс: понятие и виды.
- 39.Дисциплинарное производство.
- 40.Производство по жалобам. Административная жалоба.
- 41.Дисциплинарная ответственность
- 42.Материальная ответственность.
- 43.Производство по делам об административных правонарушениях: правовые основы, задачи.
- 44.Лица, участвующие в производстве по делам об административных правонарушениях.
- 45.Стадия возбуждения дела об административном правонарушении.
- 46.Рассмотрение дела об административном правонарушении.
- 47.Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
- 48.Способы обеспечения законности в исполнительной власти.
- 49.Государственный контроль и его виды.
- 50.Контроль Президента РФ.
- 51.Финансовый контроль.
- 52.Прокурорский надзор.

- 53.Административный надзор.
- 54.Обращение граждан: понятие виды.
- 55.Управление в области экономического развития.
- 56.Управление в области сельского хозяйства.
- 57.Управление в области строительства и ЖКХ.
- 58.Управление в области промышленности и торговли.
- 59.Управление в области финансов и кредита.
- 60.Управление в области использования природных ресурсов
- 61.Управление образованием и наукой
- 62.Управление в области здравоохранения.
- 63.Управление в области цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
- 64.Управление в области культуры.
- 65.Управление в области труда и социальной защиты.
- 66.Управление в области обороны.
- 67.Воинская обязанность и военная служба.
- 68.Управление в области государственной безопасности.
- 69.Управление внутренними делами.
- 70.Полиция ее правовой статус.
- 71.Войска национальной гвардии.
- 72.Паспортная система.
- 73.Управление юстицией.
- 74.Управление иностранными делами.

### **Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.