

Договор  
о практической подготовке обучающихся *№ 192*

г. Избербаш

"23" 03 2021 г.

Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г.Избербаше, именуемый в дальнейшем "Организация", в лице директора Алиева Шапи Изиевича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Администрация МР «Сергокалинский район», именуемый в дальнейшем "Профильная организация", в лице Главы Администрации Омарова Магомеда Амировича, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3- 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Администрации МР «Сергокалинский район»;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.



## 2. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Администрация МР  
«Сергокалинский район»

---

Адрес: 368510, Республика  
Дагестан, Сергокалинский район,  
с.Сергокала, ул. 317 Стр. Дивизии,  
9

Глава  Омаров М.А.



М.П.

Организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дагестанский государственный  
университет»

Адрес: 368502, Республика  
Дагестан, г. Избербаш, ул.  
Буйнакского, 35

Директор  Алиев Ш.И.



М.П.

Согласовано:

Согласовано:

Глава Администрации МР  
«Сергокалинский район»

Директор филиала федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Дагестанский  
государственный университет» в  
г.Избербаше



Омаров М.А.

2021\_ г.



Алиев Ш.И.

« 23 » 2021\_ г.

**Компоненты образовательной программы, реализуемые при организации  
практической подготовки обучающихся федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Дагестанский государственный университет»**

| № п/п | Наименование компоненты образовательной программы  | Количество экземпляров |
|-------|--|------------------------|
| 1.    | Копия общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (380301, Экономика, Финансы и кредит) | 1                      |
| 2.    | Копия учебного плана образовательной программы (380301, Экономика, Финансы и кредит)                                 | 1                      |
| 3.    | Календарный учебный график (380301, Экономика, Финансы и кредит)   | 1                      |
| 4.    | Программа учебной практики (380301, Экономика, Финансы и кредит)   | 1                      |
| 5.    | Программа производственной практики (380301, Экономика, Финансы и кредит)  | 1                      |
| 6.    | Программа преддипломной практики (380301, Экономика, Финансы и кредит)   | 1                      |

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы - \_\_74\_\_ чел.

Сроки организации практической подготовки: в период с \_17 апреля 2021\_ г. по \_04 июля 2023\_ г.\_.

Согласовано:

Глава Администрации МР  
«Сергокалинский район»



Омаров М.А.

2021\_ г.

Согласовано:

Директор филиала федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Дагестанский  
государственный университет» в  
г. Избербаше



Алиев Ш.И.

2021\_ г.

Перечень  
помещений Профильной организации, представляемых для организации практической  
подготовки обучающихся федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Дагестанский государственный университет»

| №<br>п/п | Наименование помещения | Адрес |
|----------|------------------------|-------|
| 1.       |                        |       |
| 2.       |                        |       |



Согласовано:

Согласовано:

Глава Администрации МР  
«Сергокалинский район»

Директор филиала федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Дагестанский  
государственный университет» в  
г.Избербаше



Омаров М.А.

« 23 » 2021 г.



Алиев Ш.И.

« 23 » 2021 г.

**Компоненты образовательной программы, реализуемые при организации  
практической подготовки обучающихся федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Дагестанский государственный университет»**

| №<br>п/п | Наименование компоненты образовательной программы  | Количество<br>экземпляров |
|----------|--|---------------------------|
| 1.       | Копия общей характеристики основной профессиональной образовательной программы (400201, Право и организация социального обеспечения)           | 1                         |
| 2.       | Копия учебного плана образовательной программы (код, наименование направления подготовки (400201, Право и организация социального обеспечения) | 1                         |
| 3.       | Календарный учебный график (400201, Право и организация социального обеспечения)   | 1                         |
| 4.       | Программа производственной практики (400201, Право и организация социального обеспечения)  | 1                         |

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы - \_\_\_\_ чел.

Сроки организации производственной практики ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты: в период с 23.10.2020г. по 06.11.2020 г.(2 недели).

Сроки организации производственной практики ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда РФ в период с 23.03.2021г. по 05.04.2021 г.(2 недели).